

5S EN EUSKALIT

IMPACTO EN LA
ESTRATEGIA

Misio eta Ikuspegia

Misión y Visión

Misioa: Misión

Somos un grupo de organizaciones constituido como fundación, propiciada por el Gobierno Vasco, para fomentar la aplicación de los elementos de la Gestión Avanzada en las organizaciones vascas y así contribuir a la competitividad y desarrollo sostenible de Euskadi.

Ikuspegia: Visión

Ser la referencia para las organizaciones vascas en su movilización hacia la Gestión Avanzada, alcanzando un alto grado de implantación que posibilite a Euskadi ser referente de competitividad a nivel internacional.

Baloreak Valores

COHERENCIA

Con el propósito de poder predicar con el ejemplo, aplicaremos en nuestra gestión interna los conceptos y metodologías de Gestión Avanzada.

COOPERACIÓN

Involucraremos a otras personas y organizaciones en nuestra Misión y Visión cediéndoles el protagonismo, dándoles apoyo con generosidad y reconociéndoles oportunamente.

COHESIÓN

Las personas de EUSKALIT orientaremos nuestra actividad personal hacia nuestra Misión y Visión implicándonos con ideas y opiniones en la toma de decisiones y asumiéndolas como propias. Compartiremos la información y el conocimiento, apoyándonos y reconociéndonos mutuamente.

Prozesuen bidezko kudeaketa

Gestión por procesos



	IMPACTO DE PROCESOS (REAL/POTENCIAL)		PRIORIZACIÓN	
	M,V,V		M=mantener, P=potenciar, R=reducir	
PROCESOS DE EUSKALIT	IMPACTO		TIPO	DECISIÓN
	REAL	POTENCIAL	CLAVES	M,P,R
EVALUACIÓN				
CONTRASTE EXTERNO	A	A	C	M
EVALUACIÓN EXTERNA	A	A	C	P
CLUB DE EVALUACIÓN EN GESTIÓN AVANZADA	A	A	C	M
BIKAIN	M	M		P
PROCESOS DE APOYO				
5S IMPLANTACIÓN EN EUSKALIT	M	M		P
CONTABILIDAD				M
COLABORADORES	M	A	C	M
ADMINISTRACIÓN	M	M		M
SISTEMA INFORMÁTICO	M	M		M
BASE DE DATOS	M	M		M
ORDEN INTERNO				M
PROCESOS DE GESTIÓN				
ESTRATEGIA Y PLANIFICACIÓN	A	A	C	M
RELACIONES CON EL PATRONATO	A	A	C	M
GESTIÓN DE PROCESOS	M	A		P
INNOVACIÓN Y MEJORA	M	A		M
COORDINACIÓN Y COHESIÓN	M	M		M
DESARROLLO Y SATISFACCIÓN PERSONAS	A	A	C	M
PREVENCIÓN				M

Acciones / Impactos 5S en la Estrategia

Indicadores Misión + Visión

Nº de actos de sensibilización, formación básica e intercambio de buenas prácticas

Nº de asistentes a actos de sensibilización, formación básica e intercambio de BBPP

Nº de organizaciones en programas de Acción

Nº de personas a programas de Acción

Nº de empresas industriales participantes en actividades de Acción o Evaluación

% org. que consideran a EUSKALIT LA referencia para la movilización de las organizaciones vascas hacia la gestión avanzada

Indicadores Valor: cohesión

ISG Encuesta personas

Más impactos Valor: cohesión

Impactos Valor: cooperación

Impactos Valor: coherencia

Qué hacemos desde las 5S y para qué lo hacemos o qué obtenemos de estas acciones. Para cada uno de los cuadros.

Implantación 5S en Euskalit



Indicadores de retorno directo de las 5S

Indicadores cualitativos

Indicadores cuantitativos



6 ELEMENTOS

PERSONAS: generar en las personas sentimiento de pertenencia

5S

CLIENTES: orientar la organización hacia los clientes realizando una aportación diferencial de valor

5S

INNOVACIÓN: aplicar la innovación en todos los ámbitos de la organización

5S

SOCIEDAD: potenciar el compromiso con la sociedad, suministrador de capacidades competitivas relevantes

5S

RESULTADOS: alcanzar resultados satisfactorios para los diferentes grupos de interés de manera sostenida y equilibrada

5S

ESTRATEGIA: generar una visión a largo plazo que se materialice mediante una estrategia claramente definida

5S

CONTRIBUCION DE LAS 5S A LA EXCELENCIA EN LA GESTIÓN



Unai Ugarte
BILBAO 8 de Noviembre de 2016

Todas las empresas buscan alcanzar la excelencia en la gestión, pero no siempre sus directivos tienen claros cuales son los pasos a dar para llegar a esa “meta”.

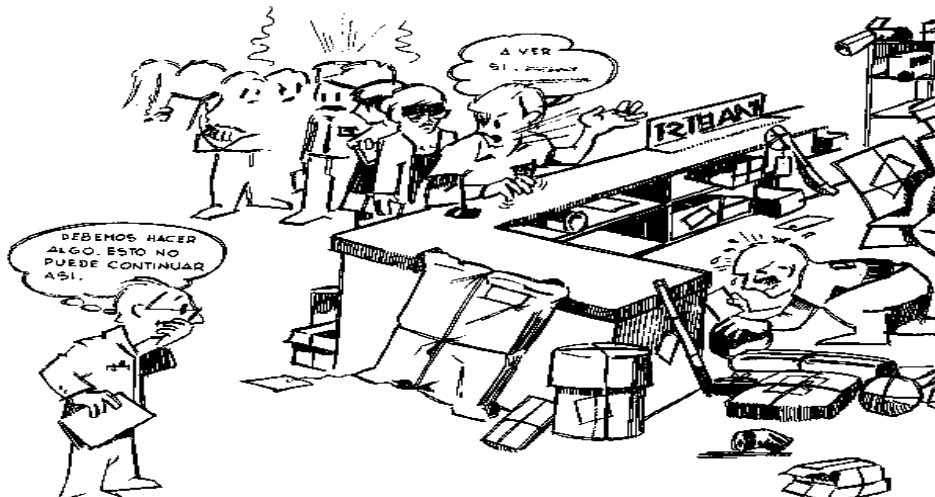


Implantar las 5S es un paso, **NO** el **único**, en el camino hacia la Excelencia en la Gestión.

*“La organización del puesto de trabajo y el estado de orden y limpieza son **disciplinas básicas** que a menudo **nos dicen más** de una empresa **que el balance financiero**”*



Kiyoshi Suzuki



DISCIPLINA: Conjunto de reglas o normas cuyo cumplimiento de manera constante conducen **a cierto resultado**

BASICA: Que se encuentra **en la base de cierta cosa**, que es lo más importante o de importancia fundamental

改

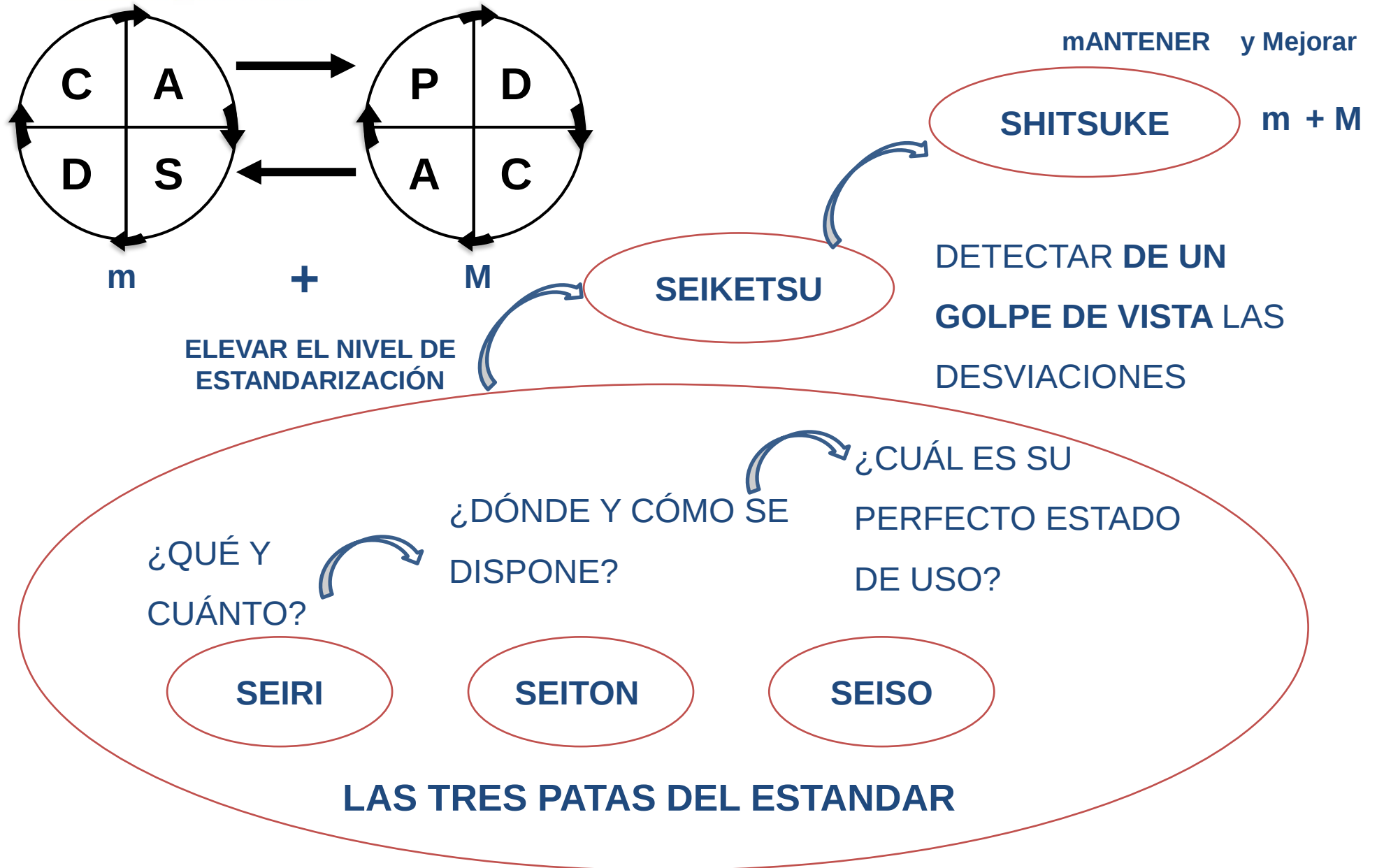
KAI
“Cambio”

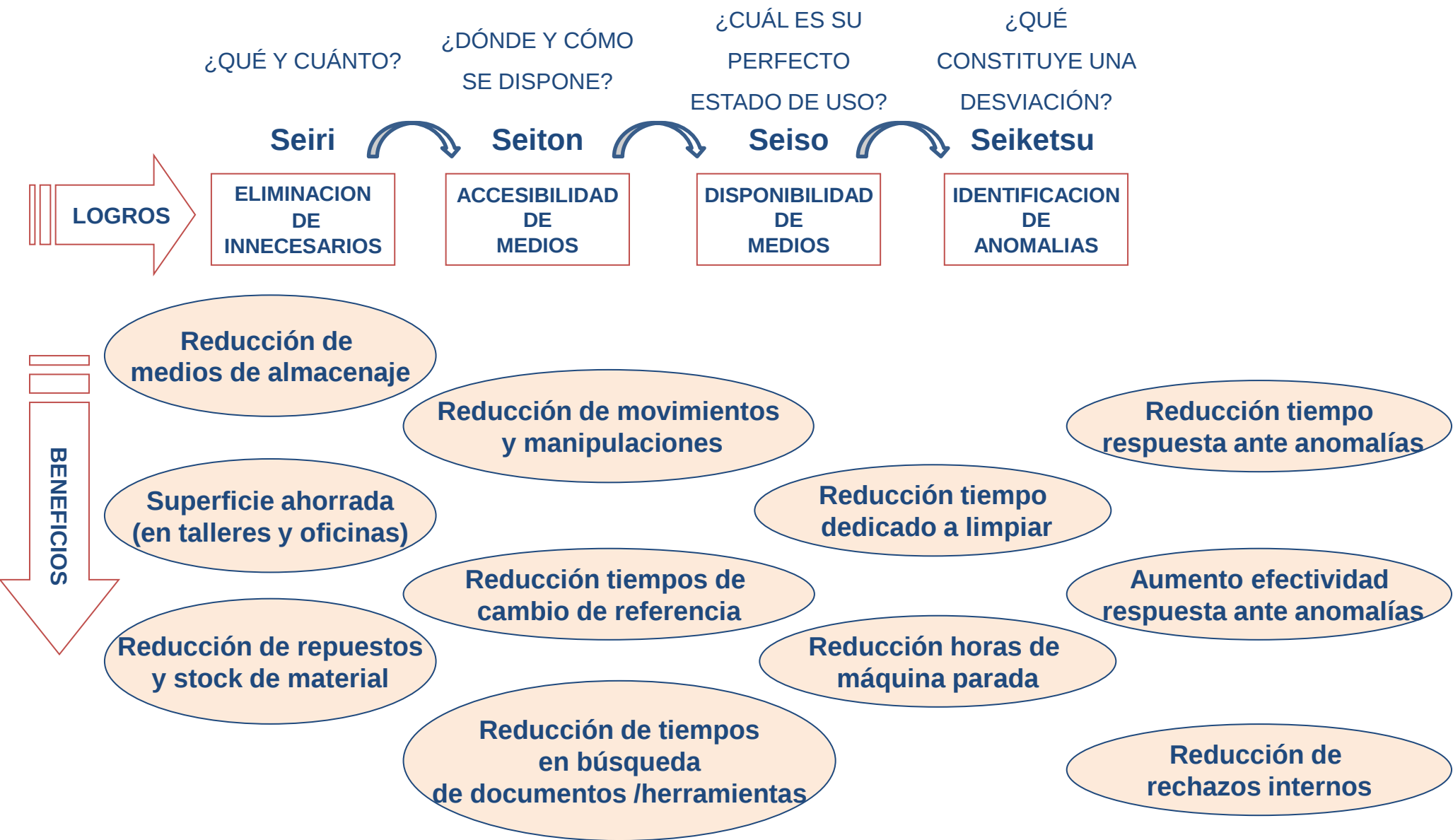
善

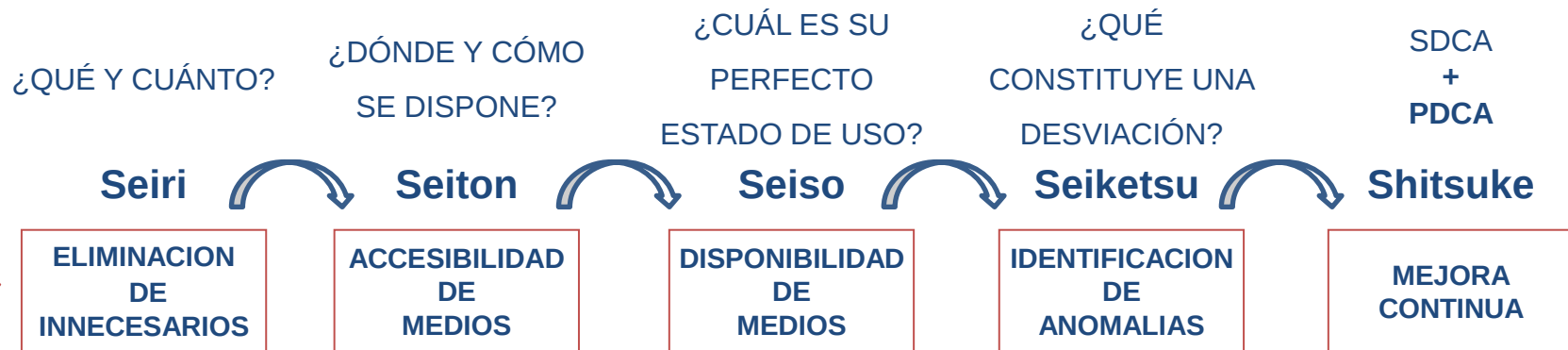
ZEN
“Bueno”

= MEJORA CONTINUA









Reducir los **QUE** y
los **CUANTO**

Reducir **MUDA, MURI**
Y MURA y aumentar
la **SEGURIDAD**

Reducir las fuentes de
deterioro,
Mejorar la Mantenibilidad
y
Alargar la vida útil

PARAR para NO
TENER QUE PARAR

BENEFICIOS



¿QUÉ Y CUÁNTO? ¿DÓNDE Y CÓMO SE DISPONE? ¿CUÁL ES SU PERFECTO ESTADO DE USO? ¿QUÉ CONSTITUYE UNA DESVIACIÓN? SDCA + PDCA

Seiri

Seiton

Seiso

Seiketsu

Shitsuke

LOGROS

ELIMINACION
DE
INNECESARIOS

ACCESIBILIDAD
DE
MEDIOS

DISPONIBILIDAD
DE
MEDIOS

IDENTIFICACION
DE
ANOMALIAS

MEJORA
CONTINUA

Genera un efecto mimético
en otras áreas

Promueve el interés y la
motivación de las personas

Genera una actitud de propiedad
compartida (elementos de trabajo)

Desarrolla el
trabajo en equipo

Aumenta la participación y las
iniciativas de mejora

Mejora las relaciones entre
departamentos y personas

Mejora la imagen ante los clientes

BENEFICIOS

“Organizar, Ordenar y Limpiar no es pagar a un subcontratista o pedir al personal que limpie. Es un planteamiento sistemático de gestión.

Profesor Y. Tsuda

5S físicas y digitales para la mejora de la productividad y la seguridad en todos los ámbitos

22 SEMANA EUROPEA DE LA GESTIÓN AVANZADA



KUDEAKETA AURRERATUA
EUSKALIT
GESTIÓN AVANZADA

soprecs

asle

Nuestro sistema: #5SDigitales de Euskalit

Método empleado para implantar 5S en sistemas informáticos, herramientas o aplicaciones informáticas que pueden facilitar el trabajo durante la implantación y el posterior mantenimiento del sistema:

- Aprendizaje de la Metodología mediante el sistema KnowInn de Euskalit.
- Implantación en un proyecto piloto que garantice su éxito (éxito llama a éxito)
- Formación de equipo de trabajo con las figuras:
 - Facilitador
 - Sistemas (TIC)
 - Dirección
 - Personas usuarias de los recursos.
- Revisión y mejora de la metodología y resultados.
- Ampliación a otras áreas de la organización mediante subproyectos definidos y manteniendo el mismo esquema organizativo y bajo la premisa de obtener éxito en cada proyecto.



Proyecto piloto: 5S en servidor en la nube

- Área de Consultoría y Gestión Interna.
- Personal afectado: **los consultores** de la organización que asumen un sistema común nuevo basado en la nube en lugar de un servidor local; **todo el personal** de la organización que aprovechamos el cambio de servidores locales a la nube para reorganizar toda nuestra gestión compartida según el modelo de Gestión Avanzada de Euskalit, pero siguiendo la metodología 5S Digital de Euskalit.
- Plazo de ejecución: proyecto piloto: 3 meses, la duración del programa KnowInn.
- Plazo de implantación y despliegue hasta demostrar su efectividad: 18 meses desde el inicio del proyecto hasta el Contraste Externo, prueba previa a la Evaluación Externa en la que toda la gestión se basó en este despliegue.
- Próximos proyectos: 5S Digitales en área de Gestión Contable, Laboral e Impuestos en la Oficina de Donostia - San Sebastián (en curso).

Objetivos básicos perseguidos con la implantación

- Reducir tiempo de búsqueda (60%).
- Reducir uso de espacio (50%).
- Eliminar o controlar fuentes suciedad.
- Trabajar de forma más evidente y fácil.
- Disminuir riesgos.
- Eliminar preocupaciones innecesarias.

¿Hay diferencia entre las 5S físicas y las digitales?

Planificación

- Definición del **área piloto** reduciendo lo necesario para que tengamos suficientes garantías de éxito en los plazos y con los medios de que disponemos.
- Creación del **equipo de trabajo**: con un responsable o **facilitador**, implicación de la **dirección** (inversión de tiempo y trabajo añadido), implicación del **equipo TIC** (soporte, acompañamiento, herramientas, copias de seguridad, ...).
- **Formación** de todos los participantes en el proyecto tanto de los conceptos teóricos básicos como de las herramientas a utilizar y del propio sistema tal cual lo hemos diseñado, no olvidemos a las personas usuarias finales.
- Definición y control de **indicadores** que nos permitan ver la evolución del proyecto, coste, beneficios obtenidos y resultados que nos permitan luego disponer de datos para otros proyectos posteriores.
- **Alcance** del propio proyecto, dimensionamiento, medios humanos y materiales, recursos y herramientas.

Indicadores globales

- Eficiencia personal:
 - Tiempo de acceso a documentos.
 - Acceso seguro a documentos en movilidad.
 - Uso menor de recursos (espacio).
- Eficiencia como equipo/área:
 - Tiempo de acceso a documentos.
 - Eliminación de documentos duplicados.
- Eficiencia TIC:
 - Reducciones de interrupciones de servicio por problemas relacionados con usos incorrectos que ahora se aseguran vía 5S digitales (contraseñas, Formación de acogida 5S digitales a nuevos usuarios...).
 - Reducción del número de incidencias (según el tipo de indicadores que se lleven desde TIC) como errores en copias de seguridad por rutas demasiado largas, pérdida de documentos o similares.



Indicadores por fases

- 1S Suprimir innecesarios:
 - N° de elementos innecesarios detectados.
 - N° de elementos duplicados.
 - Espacio liberado por eliminación de innecesarios.
 - Registro de horas invertidas.
- 2S Situar necesarios:
 - N° de elementos fuera de su lugar asignado.
 - N° de elementos que no se sabe dónde ubicar.
 - N° de elementos mal identificados (no se sabe su contenido o tipo de contenido sin abrirlos, cuyo nombre no es lo suficientemente aclarativo o no están lo suficientemente codificados para intuir el contenido o familia de contenidos).

- 3S Suprimir suciedad:
 - N° de lugares (zonas) que se podrían clasificar como “difíciles de limpiar”.
 - N° de “elementos dañados” reconocidos.
 - Tiempos de caída del sistema por problemas de seguridad u otros relacionados con esta fase.
- 4S Señalizar anomalías:
 - N° de sistemas de señalización que convendría implantar (en su caso, n° de sistemas actualmente implantados).
- 5S Seguir mejorando:
 - N° de nuevos innecesarios.
 - N° de elementos sin ubicación o fuera de su lugar.
 - N° de elementos mal identificados.
 - N° de fuentes de suciedad.
 - N° de nuevos parches o elementos dañados en auditoría.
 - Puntuación obtenida en la auditoría.
 - Grado de cumplimiento del plan de auditorías.

Algún ejemplo de organizaciones tras las 5S

ANTES



DESPUÉS





KUDEAKETA AURRERATUA
GESTIÓN AVANZADA

7•18 AZAROA
NOVIEMBRE 2016

22 SEMANA EUROPEA

*Maila guztietan produktibitatea
eta segurtasuna hobetzeko 5S
fiskoak eta digitalak*

5S físicas y digitales para la
mejora de la productividad y
la seguridad en todos
los ámbitos



KUDEAKETA AURRERATUAREN BILTZARRA
CONGRESO GESTIÓN AVANZADA

Azaroak 8 noviembre • Bilbao

Palacio Euskalduna Jauregia

Protón electrónica, S.L.U.

www.protonelectronica.com

Que hacemos:

Asesoramiento, diseño, comercialización, instalación y mantenimiento de equipos eléctricos y electrónicos relacionados con la Calidad y Eficiencia Eléctrica.



Quienes somos:

PROTON ELECTRONICA inició sus actividades en Bilbao en el año 1981 y en la actualidad cuenta con 5 personas. Somos una micro pyme interesada en la sostenibilidad.



Cronología Gestión Avanzada & 5S:

- **2000: Implantación programa PREMIE, EFQM para pequeñas empresas.**
- **2002: Diploma PREMIE.**
- **2008: Agenda de Innovación**
 - **Mejorar la Calidad Certificando Normas Internacionales.**
 - **Iniciar Nuevas Actividades: De Servicio Post Venta a Servicio Integral.**
- **2008: Certificación OHSAS18001 (SSL) (“Las personas son lo más importante”)**
 - **Las Maletas de los Técnicos pesan demasiado.**
 - **Las Herramientas con protección eléctrica no se revisan lo suficiente.**
- **2009: 5S en Maletas de Herramientas y Almacén de Repuestos habituales.**
 - **2 Personas, Ascen (Administración) y Angel (Gerente), formación *knowInn***
 - **4 Personas, Técnicos, formación interna, medios on-line de EUSKALIT.**
 - **Consultor: Julen Iturbe**
 - **Objetivos: Reducir el peso un 30%, Normalizar el Equipamiento, Establecer Revisiones.**
 - **Resultados: 30% del peso inicial, Equipo Normalizado, Revisiones mensuales.**

Protonelectronica S.L. Tfno.: 944 275 784 – 944 276 658 Fax: 944 415 491 info@protonelectronica.com		FICHA DE INFORMACION Y CONTROL MALETA BASICA 01		COD: 81.12.S2 Sist.Integ.Gestión	
Elaborado: Ascen Iglesias Fecha: 09.10.06		Aprobado: Angel Vidal Fecha: 09.11.05		Rev.:05 Hojas: 7 Última Revisión: Angel Vidal Fecha: 14.04.08	
MATERIALES					
Colores a utilizar para la verificación del material			CONFORME	NC NO RELEVANTE	NC RELEVANTE
CODIGO	UBICACIÓN	DESCRIPCION	FOTOS	P	Observaciones/Usos
3927100001	M01	Maleta Lona M01 ToolPack 360.042		E L Ad J R	
3921100001	M01	Multímetro "Fluke 87V"			Mod. N° Serie Prox.Cal.
3921100002	B.Central	EN61010-1 CAT IV 600 V		E F189 79380030 15.04.15	
3921100003	B.Multim.	CAT III, 1000 V		L F189 83970190 17.07.15	
		Multímetro "Fluke"		Ad F87V 97430363 12.02.15	
		FLUKE 179 Manual.pdf		J F87V 98160219 23.09.15	
			R F179 26990217 01.04.15		
3921100011	M01	Pinza Amperimétrica cc/ca "Fluke 337" 600V 1000 Amps			Mod. N° Serie Prox.Cal.
	B.Central	Voltímetro auxiliar		E F337 594750800 04.06.15	
	Bolsa			L F337 594750794 18.05.15	
	Pinza			Ad F337 599705476 07.11.15	
				J F337 594750795 04.06.15	
			R LEM 701-08-8388 18.05.15		
3921200001	M01	Termómetro "Fluke 61."			Mod. N° Serie Prox.Cal.
3921200002	B.Lateral	Ad: Bat9V.rec.		E F61 11620278 25.06.16	
				L F61 84941072 02.04.16	
	B.Central			Ad F61 13270236 04.11.16	
		Termómetro "Fluke 62m"		J F61 84811300 20.01.17	
			R F62 98612631 26.03.17		
3921123101	M01	Set Puntas Test POMONA5673		E	
	B.Central			L	
				Ad	
				J	
				R	
3921200001	M01	Par de cables mod. Rojo- Negro "Pomona 5907A" 1000V 10amps IEC1010CATIII		E	
	B.Central			L	
	B.Multim.			Ad	
				J	
				R	

Protonelectronica S.L. Tfno.: 944 275 784 – 944 276 658 Fax: 944 415 491 info@protonelectronica.com		FICHA DE INFORMACION Y CONTROL DE EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL EPI'S Y ROPA LABORAL				Cod: 81.13.S2 Sist. Integ. Gestión			
Elaborado: Ascen Iglesias Fecha: 29.09.2010 Firma: pdf		Revisado: Angel Vidal Fecha: 26.12.2011 Firma: pdf				Revisión: 05 Hojas: 4			
Aprobado: Angel Vidal Fecha: 26.12.2011 Firma: pdf									
CODIGO	PUERTO TRABAJO	RIESGO PROTEGIDO	NORMAS CARACTERISTICAS	TALLAS	UD	FECHA Incorporación	FECHA Caducidad	FECHA Reposición	OBSERVAC.
3941003971 35.JRCC	Técnico	Caída de Material en Ubicaciones ajenas	Casco Seguridad barboquejo EN397:1995		E Unica L Unica J Unica	01 19.02.2002 19.02.2002 19.02.2002	11.07.2015 01.08.2012 01.08.2012	01.08.2012 01.08.2012 01.08.2012	Caducan 3 Años o por golpes recibidos stock
3941001660 MEDOP Mod. FLASH	Técnico	Proyecciones en ojos Ubicaciones Taladros	Gafas Seguridad EN166-169-170-172		E Unica L Unica J Unica	02 19.02.2002 19.02.2002 19.02.2002	Serieado Serieado Serieado	19.09.2011 17.09.2012 17.10.2011	Desecho según estado. Supply ITALI Stock
3941001662 TUCAN Mod. ADAPTADOR + VISOR (PC)	Técnico	ERP Energía Eléctrica Aro Eléctrico y Proyecciones	Pantalla Protección Facial EN166 EN170		E Unica L Unica Ad Unica J Unica	01 29.05.2008 29.05.2008 29.05.2008	15.10.2015 15.10.2015 15.10.2015 15.10.2015	15.10.2013 15.10.2013 15.10.2013 15.10.2013	Desecho según estado. Recomendado cambiar cada 3 años. Stock
3941003520 ULTRA	Técnico	Protección auditiva Ubicaciones ajenas	Tapones Auditivos EN352-2		E Media L Media Ad Media J Media	04 19.02.2002 19.02.2002 19.02.2002	Serieado Serieado Serieado Serieado	19.09.2011 21.09.2009 21.09.2009 21.09.2009	Reutilizable o Desecho según estado. Stock
3941001490 3M Mod.: 8822	Técnico	Protección respiración Ubicaciones ajenas	Mascarilla EN149:2001		E Unica L Unica Ad Unica J Unica	04 19.02.2002 19.02.2002 19.02.2002	Serieado Serieado Serieado Serieado	19.09.2011 24.09.2009 30.08.2010 10.04.2015	Desechable Stock
3942003881 3942003882 CABRITILLA	Técnico	ERP Manejo manual de cargas.	Guantes Cuero EN388		E 8IM L 8IM Ad 8IM J 8IM	01 19.02.2002 19.02.2002 19.02.2002	Serieado Serieado Serieado Serieado	28.08.2009 25.08.2009 25.08.2009 25.08.2009	Desecho según estado. Stock
3942003883 3942003884 CEGASA	Todos	ERP Manejo manual de cargas.	Guantes Nitrilo Nylon EN388 EN420		E 8IM L 8IM Ad 8IM J 8IM	02 23.01.2009 23.01.2009 23.01.2009	Serieado Serieado Serieado Serieado	28.05.2011 17.09.2012 17.10.2011 28.07.2011	Uso General Desecho según estado. Stock
3942004551 3942004552	Técnico	Higiene	Guantes Latex EN455-1-2-3 EN420		E 8IM L 8IM Ad 8IM J 8IM	05 19.02.2002 19.02.2002 19.02.2002	Desechable Desechable Desechable Desechable	10.09.2009	Desechable Por cajas Stock
3942009032 ELECTROSCOT EN60903	Técnico	ERP Energía Eléctrica	Guantes Dieléctricos EN60903 Clase 0 (1000V)		E 9IL L 9IL Ad 9IL J 9IL	01 29.05.2008 29.05.2008 29.05.2008	ENE 2015 MAR 2016 MAR 2016 MAR 2016	21.09.2012 13.04.2015 13.04.2015 13.04.2015	Rev. periódica Mensual de estado. Cambio preventivo 6 meses después de la apertura o desecho según fecha de caducidad
3942009033 ELECTROSCOT EN60903	Técnico	ERP Energía Eléctrica	Guantes Dieléctricos EN60903 Clase 00 (500V)		E 8IM L 8IM Ad 8IM J 8IM	02 29.05.2008 29.05.2008 29.05.2008	MAR 2016 FEB 2016 FEB 2016 FEB 2016	21.09.2012 13.04.2015 13.04.2015 13.04.2015	
3942004070 BASPIN	Técnico	Protección Térmica	Guantes Nomex EN407		E Unica L Unica Ad Unica J Unica	02 14.10.2010 14.10.2010 14.10.2010	Serieado Serieado Serieado Serieado	10.09.2009 09.09.2009 17.10.2011 09.09.2009	Uso bajo otros guantes. Desecho según estado. Stock

2010: Evaluación del Club 5S e ingreso en el Club 5S. Certificación ISO9001

2011:

- Formación como Evaluador 5S.
- Galardón Agencia Europea SST.
- Gestión por Procesos 
- Contraste Externo EUSKALIT.
- Inicio del Proyecto 5S Sistemas Informáticos.
- Referencias: BIDELAN y EUSKALIT
- Diploma de Área



A European Campaign on Safe Maintenance



2. COORDINATING REPAIR AND MAINTENANCE WITH THE CLIENT

PROTÓN ELECTRÓNICA SLU

Repair of electronic equipment
Polígono Industrial Aurrera, Parque Empresarial Inbisa, Pabellón A3
48510 Trápaga (Vizcaya) - Spain
www.protonelectronica.com

The issue

Protón Electrónica SLU is a micro-enterprise (seven workers) providing onsite maintenance and repair of electronic equipment. Apart from the electrical risks inherent to their job, the workers from Protón Electrónica are exposed to a great variety of risks depending on the activities or specificities of the client (small offices, steel factories, petrochemical plants, hospitals, etc.). To help prevent and control the risks, the company has set up a process to ensure the coordination of preventive measures between the company and its clients. By training its workers and investing a great deal of time in assessing risks and preventive planning prior to each onsite maintenance and repair operation, the company has obtained very satisfactory results.

The action taken

The company coordinates the repair and maintenance activities with the client even before its technical staff visit the client. The administrative staff prepares a factsheet for every single piece of equipment, including its location, using the information provided by the client. Before visiting the client, technical staff is informed about the risks, preventive measures in place, the meeting point in case of problems, the name of the prevention officer, and the specific personal protective equipment required. Before starting work, technical staff checks the information received and complete or correct it if necessary. They are expressly instructed not to start any work, or to break off such work, if they consider that there are serious risks. Once they have completed their work, the administrative department fills in the final file in electronic format to make this available for the next person who will deal with the same equipment in the following repair or maintenance activity.

The results achieved

Since it was set up in 1981, the company has only had one significant accident, in 1999, leading to sick leave (arising from a traffic accident). The accident rate is 0.

The commitment from the management to protect the health and safety of their workers, the training provided to the workers and the exhaustive company coordination procedure are considered the main success factors.



Revised and calibrated equipment and tools

2012:

- **Objetivos 5S en Equipos Informáticos:**
 - **Crear una Estructura de Carpetas Informáticas coherentes con el Mapa de Procesos.**
 - **Contener toda la Documentación soporte de las Normas Certificadas.**
 - **Cumplir la Normativa de Protección de Datos.**
 - **Ser Compartida y Accesible.**
- **Medios coordinados:**
 - **Servidor con 3 Carpetas principales: Gerencia, Administración, Común.**
 - **Programa de Gestión CONTAEXPRESS: Contabilidad y Gestión.**
 - **Base de Datos ACCESS: Hojas de Trabajo con Históricos y Componentes.**
 - **Office: Procesador Textos Word, Excel, Outlook, PowerPoint.**



BIDELAN



TORNIPLASA

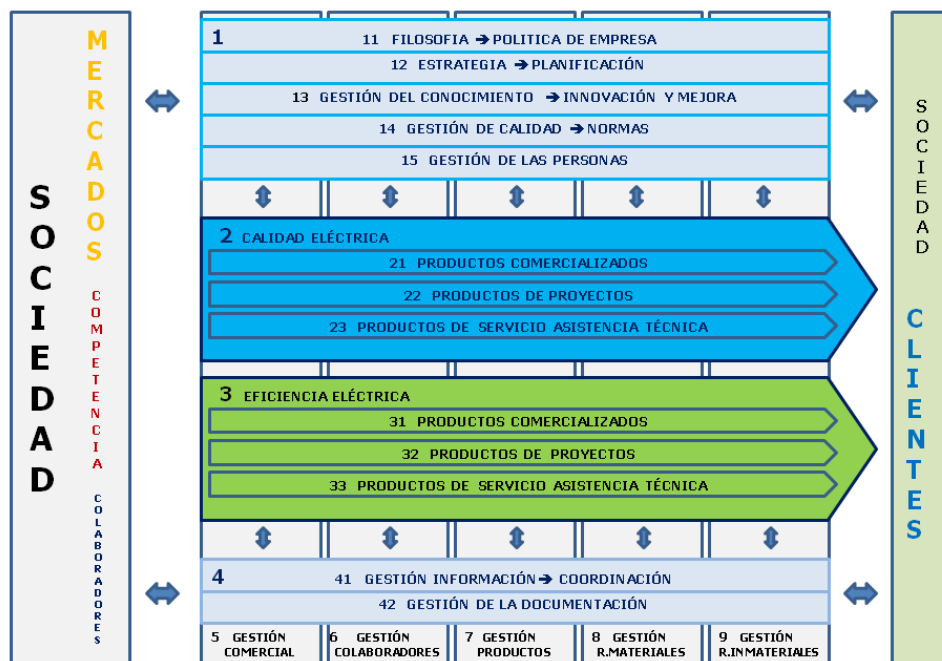


EUSKALIT



CIANOPLAN

MAPA DE PROCESOS



Auditorías de Certificación superadas 2012:
OHSAS18001, ISO9001, ISO14001, ISO14006

- ★ 00.00.52 CLIENTES
- ★ 11.10.52 LIDERAZGO FILOSOFIA POLITICA
- ★ 11.20.50 SOSTENIBILIDAD
- ★ 12.00.52 RESULTADOS
- ★ 12.10.52 IDENT.EVAL.REQ. LEGALES y OTROS
- ★ 12.20.52 PLANIFICACIÓN GENERAL
- ★ 12.30.52 PLANES DE EMERGENCIA
- ★ 12.40.52 PLAN PRL
- ★ 13.00.52 CONOCIMIENTO INNOVACION
- ★ 14.10.52 PROCED.INVESTIGACIÓN SSL
- ★ 14.20.52 PROCED.MEJORA INCID. Y NC
- ★ 14.30.52 PROCED. AUDITORIAS Y EVAL. SIG
- ★ 15.10.52 PROCED.PUESTOS DE TRABAJO
- ★ 15.20.52 PROCED.FORMACIÓN
- ★ 15.30.52 PROCED.EVAL.RIESGOS PROPIOS
- ★ 15.40.52 NOMBRAMIENTOS Y DESIGNACIONES
- ★ 15.50.52 PROCED.GESTIÓN EPT's
- ★ 15.60.52 PROCED.VIGILANCIA SALUD
- ★ 15.70.52 INSTRUCCIONES SEGURIDAD
- ★ 15.80.52 COMUNICACION FORMAL SIG
- ★ 21.00.52 CE PRODUCTOS COMERCIALIZADOS
- ★ 22.00.52 CE PROYECTOS
- ★ 23.10.52 CE PROCED.PRESTACION SERVICIO SAT
- ★ 23.20.52 CE MANUALES SAT
- ★ 31.00.52 EE PRODUCTOS COMERCIALIZADOS
- ★ 32.00.52 EE PROYECTOS
- ★ 33.00.52 EE SAT
- ★ 41.10.52 COORDINACIÓN INTERNA
- ★ 41.20.52 COORDINACIÓN SSL y MA CLIENTES
- ★ 41.30.52 COORDINACIÓN SSL y MA COLABORADORES
- ★ 41.40.52 CONTRAEXPRESS IV 4.3X PRACTICAS
- ★ 41.50.52 BASE DE DATOS PRACTICAS
- ★ 42.10.52 PROCED.CONTROL DOCUMENTACIÓN
- ★ 42.20.52 PROCED.SEGURIDAD DATOS
- ★ 42.30.52 PROCED.CREACIÓN DOCUMENTOS
- ★ 51.10.52 PROCED.CATALOGACIÓN CLIENTES
- ★ 51.20.52 PROCED.ANÁLISIS CLIENTES
- ★ 51.30.52 PROCED.SATISFACCIÓN CLIENTES
- ★ 52.00.52 MARKETING
- ★ 53.10.52 PROCED.OFERTAS VENTAS
- ★ 61.10.52 PROCED.EVALUACIÓN PROVEEDORES
- ★ 62.10.52 PROCED.GESTIÓN COMPRAS
- ★ 70.10.52 GESTIÓN PRODUCTOS
- ★ 71.10.52 PROCED. VERIFICACIÓN DE PRODUCTOS
- ★ 72.10.52 PROCED. ECODISEÑO
- ★ 81.10.52 PROCED.MTO.PROPIO
- ★ 81.20.52 PROCED.LIMPIEZA
- ★ 82.10.52 PROCED.ASPECTOS AMBIENTALES
- ★ 82.20.52 PROCED.GESTIÓN RESIDUOS
- ★ 91.10.52 GESTION TIEMPO

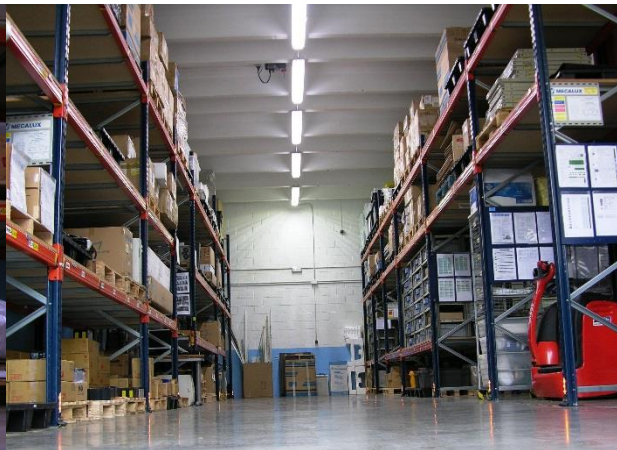
- 991.Eduardo
- 992.Luis
- 993.Andrés
- 994.Jorge
- 995.Ascen
- 997.Ángel
- 999 JAULA

2012:

- **Implantar 5S Zona Central del Almacén.** *knowInn*
- **2 Personas:** Luis y Jorge.
- **Consultor:** Julen Iturbe.
- **Objetivos:** Habilitar zonas para las nuevas actividades cumpliendo ISO14001.
- **Resultado:** ISO14001 Certificada.



PANEL 5S



TALLER - ALMACÉN



OFICINA

2012 - 2013:



CENTRO DE DIA SIRIMIRI



VICRILA



FORMACIÓN EVALUADORES



PIERBURG



PIERBURG



NOATUM

Protón electrónica S.L. Tfno.: 944 275 784 – 944 276 658 Fax: 944 415 491 info@protonelectronica.com		FICHA REVISION MENSUAL EMPRESA		Cod: 81.11.S2
Elaborado: Angel Vidal Fecha: 09.02.06 Firma: NA		Revisado: Angel Vidal Fecha: 16.09.12 Firma: NA		Sist.Integr.Gestión Rev: 08 Hojas: 8
OBJETO Y ALCANCE: Gestión del Riesgo: Prevenir Incidentes, Accidentes y NO Conformidades Controlar los recursos materiales. Alcanza a todos los recursos de la ficha.		Afecta a: Grado: Alto Medio Bajo	CALIDAD SSL MED. AMB ECODISEÑO	ISO9001 Alto OHSAS18001 Alto ISO14001 Alto ISO14006 Medio
		COMUNICACIÓN/ INFO INCIDENTE / ANOMALIA PROPUESTA MEJORA		

EXTINTORES MÓVILES	TALLER ENTRADA 005910	TALLER CENTRO 005905	TALLER CUADRO 019525	OFICINA ENTRADA 005912	OFICINA CENTRO 005906	OFICINA CUADRO 016384
Accesibilidad y señalización.						
Estado aparente, inscripciones, etiqueta.						
Seguros, precintos.						
Estado de Carga, peso y presión.						
Estado de partes mecánicas, manguera, etc.						
Limpieza exterior.						
Revisión Externa Ver última	2016-06	2016-06	2016-06	2016-06	2016-06	2016-06

CENTRAL DE ALARMA	CENTRAL	PULSADO R ENTRADA TALLER	PULSADO R BAJO OFICINA	PULSADO R CUADRO OFICINA
Accesibilidad y señalización. Carteles, LED en Central.				
Estado aparente, inscripciones, etiqueta.				
Limpieza exterior.				
Revisión Externa Ver última		2016-06		

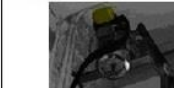
INSTALACION ELECTRICA	TALLER						OFICINA			
Luces de Emergencia (3 Minutos)	C.E.		3 TA		ALT		CE	MR	WC	ES
Continuidad Toma de Tierra (V NT)	2,2v						2,2v			
Diferenciales Prueba	FU	A	EN	VO	ME		FUERZA		ALU+ENC	
Diferenciales Medida Anual...Ver: PRUEBA DIFERENCIALES ENE, 2016.doc	FU	A	EN	VO	ME		FUERZA		ALU+ENC	
Luminarias en funcionamiento										

ESTANTERIAS PALETIZACION	 Ver Manuales	Bastidores: Sin desgarros ni abolladuras Bastidores: Uniones y Anclajes atornillados Larqueros: sin arietamientos, abolladuras, deformaciones. Larqueros: Clavijas de seguridad colocadas Limpieza exterior.
--------------------------	---	--

APILADORA	 Ver Manuales	  	Estado aparente, inscripciones, etiquetas. Funcionamiento de mandos   Control de frenado Prueba del paro de emergencia Inversor de seguridad (Empuñadura) Funcionamiento claxon Control carga de la Batería, Intensidad y Señalización Control de estado de cables y terminales de Baterías Nivel Electrolito Ausencia de fugas de aceite Limpieza exterior.
-----------	---	---	--

TRASPALETA	 Ver Manuales	Estado aparente, inscripciones, etiquetas. Funcionamiento de elevación y descenso con carga Limpieza exterior.
------------	---	--

POLIPASTO	 Ver Manuales	 	Revisar Fijaciones, Cable y Limpieza Exterior Anual 2015.11.03 J Prueba de Carga 110Kg 12h Anual 2015.11.03 J Estado aparente, inscripciones, etiquetas Anual 2015.11.03 J Funcionamiento de elevación y descenso. Paro de Emergencia Botonera y Fin de Carrera Superior.
-----------	---	--	---

PORTON	 Ver Manuales	 	Revisar Fijaciones, Cadena y Limpieza Exterior Anual 2016.04.10 L Estado aparente, inscripciones, etiquetas Anual 2016.04.10 L Funcionamiento y estado de mando de apertura y cierre. Funcionamiento de sensor de proximidad. Funcionamiento de elevación y descenso. Paro de Emergencia Botonera.
--------	---	--	---

2013: 2º Galardón Europeo SST

2013:

- **Implantar 5S Sistemas Informáticos, Equipos y Programas. *knowInn***
- **1 Persona: Andrés.**
- **Consultor: Julen Iturbe.**
- **Objetivos: Racionalizar equipos y preparar el fin de XP y OFFICE 2003-2007.**
- **Resultado: Finalizado en Enero 2016. Seguridad mejorada. Programas actualizados.**

FERIA 5S: Compartir Prácticas, "NETWORKING"

- **AYUNTAMIENTO DE VITORIA**
- **CIANOPLAN**
- **CONSTRUCCIONES ZABALANDI**
- **ERTZAINZA**
- **EUSKALIT**
- **OERLIKON BALZERS**
- **PROTÓN ELECTRÓNICA**
- **TORNIPLASA**
- **CLUB 5S**





AYUNTAMIENTO VITORIA



CIANOPLAN



CONSTRUCCIONES ZABALANDI



ERTZAINZA



EUSKALIT



OERLIKON BALZERS



TORNIPLASA



PROTÓN ELECTRÓNICA



2014:

- **Implantar 5S , Zonas: Reunión, Dirección, Vestuario, Servicios, Botiquines, Productos de Limpieza, Escaleras y Bajos, ampliación en Almacén.**
- **Personas: Todas.**
- **Resultado Evaluación Club 5S: Diploma de Plata. +50% de Instalaciones +60 puntos.**

Visitas y Evaluaciones 5S:

EUSKALIT (Ad)
FACULTAD DE PSICOLOGÍA (Ad)
PIERBURG (L)
POLSA (Ad)
BOMBARDIER (A)
PEPSICO (A)



2015:

- Formación Evaluador Modelo de Gestión Avanzada.
- Contraste Externo EUSKALIT.
- 4 Personas con formación como Evaluadores 5S.

knowInn



Visitas y Evaluaciones 5S:

UNILEVER



2016:

- **ISO9001 e ISO14001 (2015) → Modelo Gestión Avanzada**
- **De #empresasegura a #empresasaludable. Resultados:**
- **Satisfacción de Personas: 8/10. Siniestralidad: 0. Absentismo 2015: 0,2/5,64 (Sector)**

DESFIBRILADOR							
CODIGO	FOTOS	DESCRIPCION	VERIFICACION ESTADO	FECHA REPOSICION	FECHA CADUCIDAD	Ud	R
3945300010		DEFIBRILADOR REANIBEX-300 Semiautomático NSP:20040526 Ver Manual DEA Ver Contenedor Revisión por el fabricante tras uso o con el cambio de baterías (4 años). Última: 2016-03 Ver Próxima: 2020-03	Visor:  Estado aparente, inscripciones, etiquetas. Electrodo: TKL0311A Estado aparente, inscripciones, etiquetas. Contenedor: Estado aparente, inscripciones, etiquetas. Iluminación. Alarma.	Bateria 2016-03 2016-03 Bateria 2016-03	Indicador Tras uso 2020-03 Tras uso 2019-01 2020-03	1	11,4 v 94%
BOTIQUINES - PROTECCIÓN QUÍMICA							
CODIGO	FOTOS	DESCRIPCION	INFORMACION FICHAS SEG.	FECHA REPOSICION	FECHA CADUCIDAD	Ud	R
3949310001		Armario Plástico Pared Empresa	NA	2016 04	S/Estado	1	PA
3949310002		Maletín Plástico Vehículos	NA	2016 04	S/Estado	1	PA
3949311011		BOTELLA DE ALCOHOL 96º 250ml	 Ver Ficha	2016 04	S/Estado	1	PA
3949311021		BOTELLA DE AGUA OXIGENADA 250ml	Ver Ficha	2016 04	S/Estado	1	PA
3949311031		POVIDONA IODADA 10% 125ml Empresa	 Ver Ficha	2016 04	S/Estado	1	PA
3949311032		POVIDONA IODADA 10% 50ml Vehículos		2016 04	S/Estado	1	PA
3949312012		ROLLO ALGODON HIDROFILO 100gr	NA	2016 04	S/Estado	1	PA



Certificado de Conformidad
Empresa Saludable



ES-2016/0006

AENOR, Asociación Española de Normalización y Certificación, certifica a la organización

PROTÓN ELECTRÓNICA, S.L.U.

Con domicilio social: POLIGONO INDUSTRIAL AURRERA PABELLÓN A3
PARQUE EMPRESARIAL INDICA
48930 TRAPAGARAN (VIZCAYA)

Conforme con: Modelo de Empresa Saludable
Healthy Workplace Model

Localizado en: POLIGONO INDUSTRIAL AURRERA PABELLÓN A3
PARQUE EMPRESARIAL INDICA
48930 TRAPAGARAN (VIZCAYA)

Para las actividades de: Diseño, comercialización y servicio post-venta de equipos electrónicos relacionados con el suministro y acondicionamiento de la energía eléctrica en baja tensión y control de uso eficiente de la misma.

Sistema de certificación: Este certificado se ha concedido con lo establecido en el Reglamento Particular de Certificación de AENOR RP-CG-03

Fecha de primera emisión: 2016-09-14
Fecha de renovación: 2019-09-14


Antonio Sánchez MARQUINA
Responsable General de AENOR

AENOR

Asociación Española de
Normalización y Certificación

Sede: 28002 Madrid, España
Tel: 902 012 013 - www.aenor.es



5S



Mantenimiento y 5S: 600 – 800h Año
Formación: 300 – 600h Año
Satisfacción Clientes: 90 %
Renovación de Contratos Mto.: 92%
Intervenciones realizadas 2015: 1.442
Costo de no tener 5S: ¿?
Valoración del prestigio: ¿?

PROTON ELECTRONICA



www.protonelectronica.com

Gracias,