

FORMULARIO: BUENA PRÁCTICA DE GESTIÓN ANTE SITUACIONES DE CRISIS Y CAMBIOS RÁPIDOS (CORONAVIRUS):

1. PRESENTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

- **NOMBRE ORGANIZACIÓN:** Bizitegi
- **PAGINA WEB:** www.bizitegi.org
- **SECTOR:** Tercer Sector Social
- **ACTIVIDAD:**
Bizitegi es una asociación que lleva 40 años trabajando **en favor de las personas en situación de exclusión social**.
 - ~ **Acompaña a las personas en sus procesos vitales** con el objetivo de que mejoren sus condiciones de vida.
 - ~ Realiza **acciones de sensibilización** para la transformación social **y denuncia** a favor de una sociedad más justa.
- **PRINCIPALES PRODUCTOS Y SERVICIOS:**
Acompañamiento social:
 - ~ Centros de Día (136 plazas)
 - ~ Residencial (85 plazas): Pisos y 1 miniresidencia
 - ~ Alojamiento (83 plazas): Servicio municipal de Alojamiento nocturno
 - ~ Intervención social y comunitaria (Equipo educativo de calle)
 - ~ Ireki (12 plazas): Apoyo al mantenimiento de la vida independiente
 - ~ Borobiltzen: Espacio convivencia y encuentro de mujeres
 - ~ Aurkigune: Activación sociocomunitaria
Sensibilización y denuncia:
 - ~ Homeless Film Festival, Festival de Cine y Teatro (5ª edición en 2020)
<https://homelessfestival.org/>
 - ~ Sensibilización sobre la inclusión social en centros escolares y la Universidad.
 - ~ Manifestación de Derechos Humanos. Sensibilización y denuncia en el Día de los Derechos Humanos.
- **NÚMERO DE PERSONAS EMPLEADAS:** 87 personas (58 mujeres, 29 hombres)
- **OTROS DATOS RELEVANTES:**
Los servicios de Bizitegi están financiados principalmente por el Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad de la Diputación Foral de Bizkaia que supone un 63% de los ingresos en convenios y por el Departamento de Acción Social del Ayuntamiento de Bilbao en un 20% de los ingresos en modalidad de licitación pública. Bizitegi accede a otras fuentes de financiación pública y privada a través de la presentación de proyectos a subvenciones y ayudas.
- **PERMISO PARA SU DIFUSIÓN:**
Accedemos a que esta práctica se difunda en el [Buscador](#) de gestión de EUSKALIT y/o en su web, (escribe una X junto a la opción elegida, por favor): **SÍ** **No**

2. TÍTULO DE LA BUENA PRÁCTICA : Gestión ante la situación de crisis Covid 19

3. DESCRIPCIÓN DE LA BUENA PRÁCTICA:

Tras la aparición de casos positivos del “Coronavirus” COVID-19 en la Comunidad Autónoma Vasca (04/03/2020), en Bizitegi se implementaron las pautas básicas establecidas por Osakidetza que remitió la Diputación Foral de Bizkaia. Se colocaron carteles en diversos lugares visibles (centros y pisos) para informar tanto a personas usuarias, trabajadoras y visitas y se informa y forma a las personas trabajadoras y usuarias sobre las **medidas de seguridad** y las técnicas concretas relacionadas con los aspectos preventivos (higiene manos, evitar tocar los ojos, nariz y boca...).

El 09/03/2020 debido a la expansión del coronavirus, se decide: 1) No realizar encuentros colectivos, reuniones y formaciones o jornadas que no fueran imprescindibles o que no formaran parte de la dinámica habitual de funcionamiento. Se establece la reunión de la unidad de intervención como la de mayor tamaño a celebrar. Se mantienen las reuniones de gestión de casos y supervisión. 2) Se aplaza la Asamblea general de Bizitegi y el Recuento de personas sin hogar, ambos previstos para el miércoles 11 de marzo. 3) Dado que las residencias se están percibiendo como lugares de riesgo por la transmisión del coronavirus, se recomienda limitar las visitas a personas a las que estamos acompañando y que estén ingresadas en residencias si están adecuadamente cuidadas.

El 12/03/2020 en Bizitegi se crea el **equipo de gestión de crisis** (6 personas) compuesto por personas de la Junta Directiva, de la Dirección, del comité de seguridad y salud y personal del área sanitaria. Este equipo se ha reunido con una frecuencia diaria durante las primeras semanas y posteriormente semanalmente, para hacer seguimiento y definir medidas de actuación en función de la evolución de la situación del covid-19 siempre siguiendo las indicaciones del Gobierno Vasco y del departamento de Salud.

El 13 de marzo de 2020 el Gobierno Vasco declara la Alerta sanitaria por el Covid-10 y el 14 de marzo de 2020 el Gobierno Estatal aprueba el Estado de Alarma.

En Bizitegi se han adoptado las siguientes Medidas de Gestión ante la situación de crisis Covid 19:

1.- Nuevo esquema de atención y reorganización de los equipos de intervención

Dada la situación producida por el Coronavirus, Bizitegi considera necesario mantener un adecuado equilibrio entre la protección de las personas más vulnerables y la normalidad con las que tenemos que continuar la actividad. Por ello, para reducir al máximo los riesgos para la salud de todas las personas y minimizar los espacios de contacto entre personas y así reducir el riesgo de contagio se toman las siguientes medidas:

1.- Se pide a las personas trabajadoras **flexibilidad y colaboración** para atender y gestionar la crisis.

2.- Se **suspende** la presencia de **voluntariado y de personas en prácticas**.

3.- Se suspende la atención de las personas usuarias en los centros de día y a partir de este momento se realiza la **atención directamente en los pisos**, en la **miniresidencia** y se hace **seguimiento telefónico** a las personas usuarias.

4.- Para ello, se configuran **nuevos equipos de intervención** distribuyéndose los diferentes centros, pisos y miniresidencia. Se transforma la organización de un esquema de servicios transversales (diurnos, residenciales) a un esquema de equipos que **atienden a grupos concretos de personas usuarias**. Cada equipo se encarga de la atención siempre de las mismas personas usuarias, minimizando las presencias en centros y fomentando que las personas con residencia no salgan de ellas. **Equipos de atención separados**, de forma que limitemos las interacciones. Se flexibilizan las presencias profesionales, adaptándonos a una menor intensidad de atención diaria

pero manteniendo la **atención de manera uniforme durante los 7 días de la semana** incluidos festivos y fines de semana. El periodo de confinamiento supuso la no diferenciación de días laborales y festivos y los equipos se adaptaron a esta situación.

5.- Se **registran los contactos** que tienen los profesionales con las personas usuarias, tanto para poder tener una buena trazabilidad de los encuentros personales, como para seguir los contactos que tenemos, vía telefónica con quienes están en sus casas. Se genera un informe novedoso que compartido con los servicios de Diputación fue posteriormente adoptado como modelo y exigido a todas las entidades.

6.- Se reduce la presencia en el comedor al mínimo posible, facilitando que cada persona coma en su casa, y haciendo grupos más pequeños. Para ayudar a reducir las salidas por compra de alimentos, en toda la red de pisos tutelados, se va a llevar comida vía **catering** externo tanto para el mediodía como para las cenas. El servicio propio de cocina adapta su funcionamiento y se dedicará, exclusivamente, a las personas de la miniresidencia Iruminetxe.

7.- Se reduce la presencia de servicios generales en pisos y se aumenta la **limpieza e higiene** en espacios comunes. Se ha intensificado el servicio de limpieza en los espacios comunes.

2.- Apertura de nuevos servicios para personas sin hogar

Las personas sin hogar son un grupo especialmente vulnerable en el contexto de la pandemia de COVID-19. Dentro de las medidas de confinamiento obligatorio de la población se han arbitrado recursos para las personas sin hogar. Bizitegi ha puesto **en marcha 3 dispositivos especiales de 24 horas** en colaboración con el Ayuntamiento de Bilbao para la atención de personas sin hogar: SMAN (40 plazas), URIBARRI (10 plazas), LA CASILLA (50 plazas). Se ha contratado personal educativo para reforzar los turnos de lunes a domingo.

Desde el **Gobierno Vasco y la Mesa de Dialogo Civil de Euskadi** se creó un **grupo de trabajo con las entidades más representativas del sector**, entre ellas BIZITEGI, que reuniéndose de manera telemática semanalmente con la Consejera de Empleo y Políticas Sociales y su equipo fue diseñando la respuesta de emergencia que desde el Gobierno se articuló para paliar los efectos sociales inmediatos de esta crisis.

Una vez finalizado el estado de alarma se pone en marcha el “**Proyecto Lur**”, orientado a mejorar la situación de las personas sin hogar, que han pasado el periodo de confinamiento en los dispositivos temporales para personas sin hogar. Los objetivos generales del proyecto son paliar los efectos del COVID-19 sobre esas personas accediendo a ayudas públicas, generar alternativas de alojamiento, manutención y atención que permitan su salida de los dispositivos temporales y acompañar hasta finales de 2020 con el objetivo de apoyar procesos de incorporación social que vayan más allá de esa fecha.

3.- Cuidado de las personas trabajadoras

Información

El equipo de gestión de crisis ha enviado información a todas las personas trabajadoras, voluntarias y socias sobre la evolución y medidas adoptadas.

Seguridad y Salud

Desde el inicio de la alarma sanitaria por Covid-19 se han ido definiendo y compartiendo con las personas trabajadoras diferentes informaciones, protocolos, carteles y medidas de prevención. Esta información se ha enviado por email y se ha colgado en la intranet de Bizitegi. En otros documentos, destacamos el Plan de actuación coronavirus (Covid-19), Plan de contingencia para la prevención del contagio del Covid-19 y Planificación actividad preventiva Covid-19. (**Anexo 1**)

Formación

Se han suspendido o aplazado los cursos de formación presencial planificados de marzo a agosto. Las personas trabajadoras han realizado Formación sobre el Coronavirus, riesgos y medidas de prevención (on line). Además, se ha animado a las personas a participar en formaciones y charlas on line relacionadas con el Bienestar emocional (Mindfulness para el autocuidado y mejora de la práctica profesional en el acompañamiento, La gestión emocional y el Covid 19. Herramientas y retos Futuros, Resiliencia en momentos de cambio,...)

Teletrabajo

Se favorece el teletrabajo a las personas que trabajan en los puestos de gestión dando acceso en remoto a las herramientas de gestión. Después del estado de alarma, se sigue impulsando el teletrabajo estableciendo un sistema mixto (2 días presenciales y 3 días de teletrabajo). Las reuniones se hacen online.

Medidas de conciliación

Bizitegi ha facilitado a las personas la conciliación de la vida personal y laboral, para contrarrestar las dificultades especiales de conciliación que las personas trabajadoras han podido tener en relación al cuidado de familiares dependientes y/o al cuidado de hijos e hijas por las medidas tomadas por la crisis sanitaria en relación a la suspensión de clases presenciales en centros escolares. Por ello, a través de un cuestionario (**Anexo 2**) se ha preguntado a las personas trabajadoras las necesidades de conciliación que tenían para el cuidado y atención de menores de 14 años o personas dependientes recogiendo sus propuestas de medidas de conciliación. Ha habido 13 solicitudes por parte de las personas (9 mujeres y 4 hombres). Se han valorado y se han aceptado el 100% de las solicitudes y medidas propuestas por las personas. Las medidas de conciliación establecidas son adaptaciones horarias, compaginar el teletrabajo y presencial y reducciones de jornada.

Iniciativa ZAINDU GAITEZEN/CUIDÉMONOS

Hemos puesto en marcha la iniciativa ZAINDU GAITEZEN/CUIDÉMONOS para identificar el sentir respecto a la situación actual, tratar de dar repuesta a inquietudes y dudas existentes y para gestionar los riesgos psicosociales, ayudando en las emociones y sentimientos que genera esta nueva situación. Se ha realizado a través de un cuestionario (**Anexo 3**) y con la información obtenida se establecerá un plan de actuación.

4.- Publicaciones, comunicación y difusión en Redes Sociales

Durante esta situación de crisis hemos querido trasladar la situación de las personas en situación de exclusión social a la sociedad así y reflexionar, por lo que hemos participado en estudios (1), artículos y publicaciones (2), campañas (2) así como en reportajes y entrevistas en los medios de comunicación.

Publicaciones

- Estudio ¿La salud de quien estamos defendiendo? desigualdades sociales y sanitarias en tiempo de pandemia
https://www.bizitegi.org/wp-content/uploads/2020/05/Desigualdades-sociales-y-sanitarias-en-tiempo-de-pandemia_Versio%CC%81n-completa.pdf
- Artículo “Responsabilizarnos del otro”. El Correo
https://www.bizitegi.org/wp-content/uploads/2020/05/2020-05-08_Arti%CC%81culo-EI-Correo.pdf
- Publicación de Artículo de opinión “Sin Hogar Sin Salud”. El Correo
https://www.bizitegi.org/wp-content/uploads/2020/05/2020_05_01_Bizitegi_Sin-Hogar-Sin-Salud_EI-Correo.pdf

Comunicación y difusión en Redes Sociales

- Deia: Servicio de Bizitegi para personas sin hogar en Uribarri
<https://www.deia.eus/actualidad/sociedad/2020/04/24/convivir-conocerse/1033759.html>

- Eitb: Bizitegi atiende a las personas usuarias durante el Covid-19
<https://www.facebook.com/Bizitegi/videos/147825419895997>
<https://www.facebook.com/Bizitegi/videos/198408714940768>
- Eitb: 'Lehen urratsa', programa de inserción social para las personas que viven en la calle. 20 entidades sociales, entre ellas Bizitegi junto al Gobierno Vasco han puesto en marcha el programa "Lehen urratsa".
<https://www.eitb.eus/es/noticias/sociedad/videos/detalle/7283823/lehen-urratsa-programa-insercion-social-personas-recursos/>
- Eitb: Hemos participado en el Spot de Eitb el impulsado por Sareen Sarea (Red del tercer sector social de Euskadi) que pone en valor el trabajo que realizan las personas voluntarias y trabajadoras en esta situación del covid-19
<https://www.facebook.com/sareensarea/videos/2978801275534752>
<https://www.facebook.com/sareensarea/videos/636333356918326>
- Radio Popular: Entrevista sobre la situación de las personas sin hogar en esta crisis y la atención y medidas adoptadas desde Bizitegi.
<https://radiopopular.com/esta-crisis-tambien-ha-puesto-de-manifiesto-que-el-numero-de-personas-que-vive-en-la-calle-es-mucho-mayor-del-que-se-pensaba-aitor-ipina-bizitegi/>
- **Fundacion Athletic:** Reconocimiento de la por el trabajo que estamos desarrollando con las personas sin hogar
<https://athleticclubfundazioa.eus/al-lado-de-goiztiri-y-bizitegi/>
- Video **Resisitiré Bizitegi/ EUTSIKO DUGU!**. Realizado por Bizitegi en los servicios para personas sin hogar (SMAN, La Casilla y Uribarri).
<https://www.youtube.com/watch?v=VLTO-SH9C6o&t=15s>
- Bizitegi se suma a la **Campaña #QuedateEn de Beste Bi** (plataforma por la inclusión residencial y a favor de las personas sin hogar) para visibilizar la situación de las personas sin hogar en este momento de confinamiento.
<http://bestebi.net/quedateen>
<https://www.facebook.com/202613926480830/photos/a.203044293104460/2862299750512221/>
<https://www.facebook.com/202613926480830/photos/a.203044293104460/2862291797179683/>
- Participamos en la **Campaña #125MilaEsker de Sareen Sarea** que pone en valor el trabajo que realizan las personas voluntarias y trabajadoras. Participan 3 trabajadoras y 1 voluntaria de Bizitegi.
<https://www.facebook.com/Bizitegi/posts/4033042626713882/>
<https://www.facebook.com/sareensarea/videos/555704565341418>
<https://www.facebook.com/sareensarea/videos/1399253290275926>
<https://www.facebook.com/sareensarea/videos/2764174927024234>

4. MATERIAL QUE ACOMPAÑA LA PRÁCTICA:

Anexo 1.- Anexo al Plan de contingencia para la prevención del contagio del Covid-19

Anexo 2.- Medidas de conciliación_ cuestionario

Anexo 3.- Iniciativa ZAINDU GAITEZEN/CUIDÉMONOS_ cuestionario

Cláusula Informativa (Primer nivel)

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 del Reglamento (UE) 2016/679, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (en adelante, RGPD), Euskalit facilita la siguiente información con relación al tratamiento de sus datos personales:

Identificación Responsable: Fundación Vasca para el Fomento de la Calidad – EUSKALIT (www.euskalit.net)

- ✓ Presto mi consentimiento para que mis datos sean tratados por EUSKALIT para la participación en el Buscador de Gestión y la gestión de las comunicaciones e intercambios de experiencias que puedan surgir.

EUSKALIT podrá enviarle comunicaciones en relación a estas actividades y otras vinculadas de índole promocional.

Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición y portabilidad de los datos dirigiéndose mediante escrito a lopd@euskalit.net

Le rogamos visite la política de privacidad en <https://www.euskalit.net/es/politica-privacidad.html> para estar informado de las condiciones en las que EUSKALIT trata sus datos y acerca de sus derechos.

PLANIFICACION ACTIVIDAD PREVENTIVA COVID 19

El objetivo de estas medidas es proteger la salud de las personas trabajadoras frente al Covid 19 teniendo muy presente que, las medidas básicas de prevención son; mantener la distancia de seguridad y el lavado de manos y por ello pedimos responsabilidad individual para cumplirlas.

Recordar que el uso de mascarilla quirúrgica o higiénica es obligatorio en cualquier espacio donde no se pueda respetar la distancia de seguridad de 2 metros.

Hay nuevas medidas y otras que complementan las ya establecidas desde el 13/03/2020, siendo un documento que se irá actualizando en función de las necesidades que requiera cada momento.

Medidas organizativas.

1. Desde el inicio del estado de alarma hasta finales de mayo se organiza el trabajo de modo que se reduzca el número de personas trabajadoras expuestas, flexibilizando horarios, estableciendo reglas para evitar y reducir la frecuencia y el tipo de contacto de persona a persona y facilitar la conciliación familiar y laboral. A partir del 1 de junio se retomarán las dedicaciones habituales teniendo en cuenta las necesidades de conciliación de las personas que así lo han solicitado en principio hasta el 13/09/2020.
2. Seguiremos atendiendo en grupos estancos que no se relacionarán entre sí, serán los tres grupos actuales de Otxarkoaga además de Uribarri y Rekalde. Las personas usuarias de Uribarri, Rekalde, Pisos Mina, Pisos Peñaskal e Ireki se dividirán en dos grupos, que acudirán a cada uno de los centros, y serán atendidas por dos equipos diferenciados de personas profesionales de esta manera se reduce el número de personas trabajadoras presentes al mismo tiempo en los lugares de trabajo.
3. Se establece sistema de trabajo a distancia en los puestos que lo permiten por sus características; estos puestos principalmente están en la Sede. Desde el inicio de la desescalada se aumentan las presencias organizándolo por días.
4. Cada uno de los grupos de trabajo tiene uno de los centros de día como lugar de referencia.
5. Se toma la temperatura 1 vez al día a las personas usuarias con termómetros digital (de marzo a mayo 2 veces al día).
6. Catering de comida para que las personas coman en sus propios pisos. De esta manera, se reduce la manipulación de alimentos y las presencias en el comedor. Se mantiene exclusivamente la cocina de Bizitegi para las comidas y cenas de las personas de la mini residencia y algún caso excepcional que pudiera surgir.
7. Las personas trabajadoras tienen acceso a mascarillas quirúrgicas y a los EPIS necesarios según el nivel de exposición al riesgo.
8. Las personas trabajadoras seguirán sin comer en los pisos con las personas usuarias por no poder garantizar la distancia de seguridad.
9. Se revisa la presencia de las personas trabajadoras especialmente sensibles en relación a la infección de coronavirus SARS-CoV-2 y se deriva al servicio de prevención IMQ para emitir informe correspondiente.

10. Hemos suspendido o aplazado los cursos de formación presencial planificados de marzo a agosto.
11. Se deben evitar en la medida de lo posible las reuniones presenciales fomentando el uso de Teams (Outlook 365) para realizar las reuniones virtuales; si es imprescindible realizar la reunión presencialmente habrá que respetar la distancia de 2 metros entre participantes, y si no es posible, ponerse mascarilla.
12. La disposición de los puestos de trabajo, la organización de la circulación de personas y la distribución de espacios (mobiliario, estanterías, pasillos, etc.) en el centro debe modificarse, en la medida de lo posible, con el objetivo de garantizar mantener la distancia de seguridad de 2 metros.
13. Eliminar en el desplazamiento a los pisos, salvo casos imprescindibles, el uso de ascensores, el uso de pasamanos en las escaleras o metro etc y tocar cualquier elemento de uso por el resto de la población en general.
14. Cuando no sea posible limitar la manipulación y consumo de alimentos en el centro de trabajo es imprescindible: mantener la distancia de seguridad de 2 metros en el comedor, higiene de manos y limpiar las zonas/elementos comunes utilizados (mesa, microondas etc). Utilizar desinfectante “Hgyien 103 Plus”
15. Vestuario SSGG entrar sólo 1 persona si no se puede mantener distancia seguridad entre ellas.
16. Limpieza y desinfección diaria de los centros de día siguiendo lo indicado en la *Ins.06 Buenas prácticas en limpieza*, haciendo especial hincapié en suelos, teclados, mesas, interruptores, manillas, grifos etc.
17. Registro diario del horario y la persona/s usuaria/s con la que ha estado de cada una de las personas profesionales a efectos de control por si surgiera algún caso y así poder detectar rápidamente a los contactos estrechos (a través del registro de Excel, diario de campo, ...).
18. En todos los centros hay acceso a agua y jabón para la higiene de manos.
19. Cada centro dispone de mascarillas quirúrgicas, pantallas faciales y gel hidroalcolico. El uso de estos productos es, exclusivamente, en caso necesario mientras se está trabajando. Dada la escasez de los productos se pide un uso responsable.
20. Los centros Onartu, Borobiltzen y Bizidenda se mantienen cerrados en la actualidad.
21. Tener registro de las unidades mascarillas quirúrgicas y EPIs para garantizar stock disponible en caso necesidad.
22. Informar a las personas usuarias sobre las medidas básicas- higiene y distanciamiento social- a adoptar para prevenir el virus, así como las obligaciones y recomendaciones marcadas.
23. Anexo del 105: A pesar de no haber tenido ningún positivo hasta la fecha, se mantiene la zona de aislamiento habilitada desde el mes de marzo en el anexo del 105 (3 camas) para trasladar del piso a la persona que haya dado positivo en coronavirus si no se puede gestionar el ingreso hospitalario. La entrada al anexo se realizará por el portal y no por el 105 y las personas que atiendan a esa persona deberán llevar los EPIs indicados en el plan de contingencia.
24. Todo material de higiene personal (mascarillas, guantes de látex, etc.) debe depositarse en la fracción resto, no en el de papel ni plástico.

En especial para los centros de día:

25. Cada centro de día tendrá un aforo máximo de 15 personas, incluidas personas trabajadoras y usuarias.
26. Acudirán al centro siempre los mismos grupos, organizados en función de la afinidad y las características de las personas.
27. En las actividades grupales hay que respetar la distancia de seguridad- por ejemplo, dejando espacio libre entre sillas-, si no es posible, usar mascarilla.
28. Se asignan días y horas concretas de asistencia a cada uno de los grupos.
29. En los locales del 105 se organizará una atención básica (medicación de quien lo necesite, situaciones de urgencia, etc.) de fin de semana para las personas usuarias de los grupos de Otxarkoaga.
30. Para dar la medicación diaria se establecerán horarios con las personas usuarias con el fin de evitar aglomeraciones y contacto de personas de diferentes los grupos.

Medidas de protección colectiva.

1. Instalación de dispensadores automáticos de gel hidroalcohólico en los centros para facilitar la higiene de manos durante la entrada de las personas usuarias.
2. Colocar carteles informativos en los centros: en color, plastificados y en bilingüe (Osakidetza: distancia seguridad/trasmisión virus/mascarillas)
3. Organizar el mobiliario para respetar la distancia de seguridad; mesas, sillas, puestos...
4. Instalación de mamparas de metacrilato en los puestos que no haya distancia de seguridad y no se haya podido realizar lo indicado en el punto anterior.
5. Si es necesario colocar vinilos en los suelos de los centros marcando la distancia de seguridad.
6. Asegurar de forma generalizada evitar el contacto cara a cara: uso de teléfonos, teletrabajo, etc.
7. Evitar desplazarse entre centros si no es estrictamente necesario; evitar paseos a los diferentes centros de día, sede...
8. Se ventilará de forma frecuente las instalaciones, si es posible mediante la apertura de las ventanas un mínimo de 20 min al día o al menos antes de empezar y terminar las actividades con diferentes grupos.
9. Mantener en lo posible, las puertas con pomos o manillas abiertas.
10. Al finalizar cada actividad la persona trabajadora deberá limpiar la superficie común que se ha tocado con las manos (pe. mesa) con el desinfectante “Hgyien 103 Plus” que hay que cada centro.
11. Es necesario extremar las medidas de higiene y limpieza en los equipos comunes que usamos; impresora, teléfonos, ordenadores... Y en la medida de lo posible no compartir bolígrafos, lápices, teléfonos... ya que nos los podemos acercar a la cara; si hay que utilizarlos, limpiarlos después de cada uso.

Medidas de protección individual.

1. Uso exclusivo de Epis en función del riesgo y como última medida entre la persona y el riesgo, tras haber tomado previamente las medidas organizativas y colectivas.

2. Aparte de la mascarilla quirúrgica se recomienda el uso de pantalla facial cuando se ayuda a la persona usuaria en su aseo personal (pe. afeitado,...).
3. En los transportes privados particulares y privados complementarios de personas en vehículos de hasta nueve plazas, incluido la persona conductora, podrán desplazarse dos personas en cada fila de asientos, siempre que utilicen mascarillas y respeten la máxima distancia entre los ocupantes. Extrema las medidas de limpieza y desinfección del vehículo tras su uso.

Medidas higiénicas a respetar por todas las personas.

- Cumple con todas las medidas de prevención que se indican en el Plan de Contingencia COVID19 elaborado por Bizitegi.
- Mantén la distancia interpersonal de 2 metros y cuando no sea posible utiliza mascarilla.
- No realizar manifestaciones de educación o afecto que supongan contacto físico.
- Evita el saludo con contacto físico, incluido el dar la mano.
- Evita, en la medida de lo posible, utilizar equipos y dispositivos de otras personas trabajadoras. En caso de que sea necesario, aumenta las medidas de precaución y, si puedes, desinfectalos antes de usarlo. Si no es posible, lávate las manos inmediatamente después de haberlos usado.
- Lávate frecuentemente las manos con agua y jabón, o con una solución hidroalcohólica. Es especialmente importante lavarse después de toser o estornudar o después de tocar superficies potencialmente contaminadas. Trata de que cada lavado dure al menos 40 segundos.
- Cúbrete la nariz y la boca con un pañuelo desechable al toser y estornudar, y deséchalo a continuación a un cubo de basura que cuente con cierre. Si no dispones de pañuelos emplea la parte interna del codo para no contaminar las manos.
- Evita tocarte los ojos, la nariz o la boca.
- Tira cualquier desecho de higiene personal -especialmente, los pañuelos desechables- de forma inmediata a las papeleras o contenedores habilitados.

RECUERDA: *Si presentas cualquier sintomatología (tos, fiebre, dificultad al respirar, etc.) que pudiera estar asociada con el COVID-19 o has estado en contacto estrecho con una persona afectada por el COVID-19 no deberás acudir al trabajo.*

Sigue las indicaciones marcadas en el Plan de Contingencia.

Toda la información en Sharepoint-Documentación general-Prevención Riesgos Laborales-Covid 19

Gracias a todas y todos por vuestra colaboración.

COVID 19

Necesidades conciliación vida laboral y familiar/
Familia eta lana bateragarri egiteko beharrak

* Obligatorio

1. Nombre y apellidos/ Izen-abizenak *

Escriba su respuesta

2. Indicar motivo conciliación/ Bateragarri beharra aukeratu *

- Cuidado hijos/as/ Seme-alabak zaintzeko
- Cuidado persona dependiente/ Mendekotasuna duen pertsona zaindu
- Otros/ Bestelakoak

3. Explicar la necesidad de conciliación/ Bateragarri beharra azaldu *

Escriba su respuesta

4. Indicar la duración aproximada/ Gutxi-gora beherako iraupena *

Escriba su respuesta

5. Propuestas/ Proposamenak

Escriba su respuesta

Enviar

Zaindu gaitezen/ Cuidémonos

* Obligatorio

Zaindu gaitezen/Cuidémonos

Con esta iniciativa " Zaindu gaitezen/Cuidémonos" queremos recoger vuestro sentir respecto a la situación actual y poder dar respuesta a vuestras dudas e inquietudes. Tu participación es fundamental. ¡ Muchas gracias!

Ekimen honekin " Zaindu gaitezen/Cuidémonos" egungo egoerari buruz duzuen iritzia jaso nahi dugu, eta zuen zalantza eta kezkei erantzun. Zure parte-hartzea funtsezkoa da. Eskerririk asko!



1

Género / Genero: *

- Mujer/Emakumea
- Hombre/Gizona
- Otras/Bestelakoak

2

Equipo de trabajo principal durante el estado de alarma (hasta 31 de mayo)/ Lan-talde nagusia alarma-egoeran (maiatzaren 31ra arte) *

- Equipo/Talde 1_105
- Equipo/Talde 2_Irumineta
- Equipo/Talde 3_Zizeruene
- Uribarri 24 horas
- Uribitarte 24 horas
- La Casilla 24 horas

3

Equipos de trabajo a partir de junio/ Lan-talde nagusia ekainatik aurrera *

- Equipo/Talde 1_105 (Borobiltzen barne)
- Equipo/Talde 2_Irumineta
- Equipo/Talde 3_Zizeruene
- Uribarri
- Rekalde
- Onartu
- Uribitarte
- Calle sin hogar
- Elejabarri
- Servicios generales/ Zerbitzu orokorrak
- Sede/Egoitza

4

¿Qué es lo que más te preocupa de esta situación? / Zer da egoera honetan gehien arduratzen zaituena? *

- Salud Emocional/ Osasun emozionala
- Contagio de la Covid-19/Covid-19 Kutsatzea
- La organización de la vida familiar y laboral/Familia eta lan bizitzaren antolaketa
- Condiciones laborales (jornadas, horarios, contrato laboral,...)/Lan-baldintzak (lanaldiak, ordutegiak, lan-kontratuak...)
- Ausencia de información por no contacto físico diario / Informazio falta, lankideekin eguneroko kontaktu fisiko ezagatik
-

5

¿Qué se podría hacer desde Bizitegi para mejorar tu bienestar?/ Zer egin lezake Bizitegik zure ongizatea hobetzeko? *

- Crear un protocolo más seguro contra el Covid-19 / Covid-19aren aurkako protokolo seguruago bat sortu
- Disponer de nuevas medidas de conciliación/Lana eta familia bateragarri egiteko neurriak izatea
- Disponer de herramientas tecnológicas para la comunicación y el desarrollo del trabajo (ordenadores portátiles, teams, acceso on line a sharepoint, lotus notes, sage, ...)/Komunikaziorako eta lana garatzeko tresna teknologikoak izatea (ordenagailu eramangarriak, teams, sharepoint-erako online sarbidea, lotus notes, sage...)
- Formación, información y apoyo para la mejora de la salud emocional (estrés post-covid, riesgos psicosociales,...)/Osasun emozionala hobetzeko prestakuntza, informazioa eta laguntza (kovid osteko estresa, arrisku psikosozialak...)
- Comunicación periódica continua/ Aldizkako komunikazio jarraitua
- Otras

6

¿De cuáles de estos aspectos te gustaría estar más informado/a? / Alderdi hauetatik, zeinen inguruan gustatuko litzazuke informazio gehiago izatea? *

- Normas y pautas para garantizar tu salud/Osasuna bermatzeko arauak eta jarraibideak
- Tus condiciones laborales / Zure lan baldintzak
- De la fecha de tu vuelta a tu equipo de unidad de intervención habitual/Zure ohiko esku-hartze unitateko taldera itzultzeko data
- De la marcha de la Asociación (plan de gestión, nuevos proyectos, información económica,...)/Elkartearen martxa (kudeaketa-plana, proiektu berriak, informazio ekonomikoa...)
- Otras

7

¿Cómo valoras las medidas que se han adoptado durante esta situación? Siendo 5 la puntuación más positiva / Nola bolaratzen dituzu egoera honetan zehar hartu diren neurriak? 5 puntuazio altuena izanda. *

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Nuevos equipos de trabajo / Lantalde berriak | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Flexibilidad de jornada y/o horaria/Lanaldiaren eta/edo ordutegiaren malgutasuna | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Medidas de prevención adoptadas, formación e información sobre la Covid-19/ Covid-19ari buruz hartutako prebentzio-neurriak, prestakuntza eta informazioa | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

8

¿A qué te comprometes tú? Siendo 5 la puntuación más alta / Zertara konprimetitzen zara zu? 5 puntuazio altuena izanda. *

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Cumplir el con el plan de contingencia y las medidas de prevención adoptadas para la Covid19/Covid19 segurtasun eta osasun prozesu eta arauak betetzea | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Actitud positiva ante resolución de problemas y aportación de ideas / Arazoak konpontzeko eta ideiak emateko jarrera positiboa izatea. | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Flexibilidad de la jornada y horaria en caso de que la situación lo requiera / Lanaldiaren malgutasuna, egoerak hala eskatzen badu | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

9

A continuación, puedes recoger otros aspectos que consideres de interés/Jarraian, zure ustez interesgarriak diren beste alderdi batzuk jaso ditzakezu

Escriba su respuesta

10

Si lo consideras oportuno puedes dejar tu nombre y apellidos para poder ponernos en contacto contigo y ampliar información si fuera necesario/ Egokia baderitzozu, zure izen-abizenak utzi ditzakezu zurekin harremanetan jartzeko eta informazio gehiago eskuratzeko behar izanez gero.

Escriba su respuesta

Atrás

Siguiente

Bizitegi
40^{unb}

Zaindu gaitzen/ Cuidémonos

¡Muchas gracias! Eskerrik asko!

Atrás

Enviar