



3K PROGRAMA 2016 PROGRAMA 3K

euskara >>>>

castellano >>>>



Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Álava



Bizkaia
foru aldundia
diputación foral



Gipuzkoako
Foru Aldundia



EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO
HEZKUNTZA, HEZKUNTZA POLITIKA
ETA KULTURAREN SAHIA
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN,
POLÍTICA LINGÜÍSTICA Y CULTURA

KUDEAKETA AURRERATUA
EUSKALIT
GESTIÓN AVANZADA

PROGRAMA 3K **KUDEAKETA, KIROLA ETA KALITATEA**

PROGRAMA PARA LA MEJORA DE LA GESTIÓN DE ENTIDADES DEPORTIVAS

OBJETIVO →

AYUDAR A MEJORAR LA GESTIÓN DE ORGANIZACIONES DEPORTIVAS DE LA CAE BASÁNDOSE EN EL MODELO DE GESTIÓN AVANZADA



DIRIGIDO A: →

- FEDERACIONES DEPORTIVAS
- CLUBES Y AGRUPACIONES DEPORTIVAS
- CENTROS ESCOLARES Y AMPAS
- PATRONATOS O ÁREAS DE DEPORTES DE AYUNTAMIENTOS / AAPP
- EMPRESAS O INSTALACIONES DEPORTIVAS

FORMATO DEL PROGRAMA*: →



** EXISTE LA POSIBILIDAD DE OTROS FORMATOS. CONSULTAR EUSKALIT*

RECONOCIMIENTO: →

DIPLOMA A LA GESTIÓN AVANZADA

VIGENCIA: 2 AÑOS

RENOVACIÓN TRAS CONTRASTE EXTERNO

Nº DE ENTIDADES PARTICIPANTES 2008-2015	227
Nº DE ENTIDADES PARTICIPANTES AÑO 2015	112
Nº DE DIPLOMAS DE COMPROMISO - DIPLOMAS GESTIÓN AVANZADA	42

INDICE

Presentación del programa 3K

- a. ¿Qué es el Programa 3K?
- b. Destinatarios
- c. Funcionamiento
- d. Nº Entidades participantes

Programa 3K 2016

- a. Programa Completo (3 años)
 - > Año 1
 - > Año 2
 - > Año 3
- b. Otras opciones
 - > Realización del programa en 1 ó 2 años
 - > Presentación directa a la obtención del Diploma a la Gestión Avanzada.
 - > Inscripción a talleres sin participar en el Programa 3K

Talleres 2016

- a. Taller modelo de gestión avanzada
- b. Taller plan estratégico
- c. Revisión de la estrategia y plan de gestión anual de mi entidad deportiva (plan de acciones anual con objetivos)
- d. Orientación al mercado, captación y fidelización del cliente/ deportista
- e. La gestión de personas en las entidades deportivas: motivación, satisfacción, reconocimiento y la comunicación interna
- f. La Gestión del euskara en las entidades deportivas (euskaraz)
- g. Innovación y Sociedad (euskaraz)
- h. Control de la tesorería y de la financiación necesaria
- i. TABLA RESUMEN TALLERES

Inscripciones

- a. Programa 3K
- b. Talleres (para no participantes en el Programa 3K)

Enlaces de Interés

PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA 3K



- ¿Qué es el Programa 3K?
- Destinatarios
- Funcionamiento
- Nº Entidades participantes

a. ¿Qué es el Programa 3K?

Es un **programa de formación-acción** organizado y subvencionado por las tres Diputaciones Forales y el Gobierno Vasco y coordinado por Euskalit-Gestión Avanzada, cuyo objetivo es el ayudar a **mejorar la gestión de organizaciones deportivas** de la CAPV basándose en un modelo de gestión avanzada.

b. Destinatarios

Federaciones deportivas, clubes y agrupaciones deportivas, centros escolares, AMPAS, patronatos o institutos municipales de deporte, empresas o instalaciones deportivas, así como cualquier otro tipo de entidad deportiva.

c. Funcionamiento

Es un **programa plurianual a 3 años** con el que se pretende que las entidades, a través de sesiones formativas/talleres y de la elaboración de una serie de ejercicios prácticos, conozcan y desarrollen en sus propias organizaciones los aspectos y buenas prácticas fundamentales de una gestión "avanzada".

d. Nº Entidades participantes

Desde su puesta en marcha en 2006 cerca de 200 entidades deportivas de Bizkaia, Gipuzkoa y Araba han participado en el programa.

El programa 3K, cuyo diseño está programado para tres años, podrá sufrir cambios en el transcurso de los mismos, si las entidades organizadoras consideran que son necesarios para la mejora de los resultados y la consecución de los objetivos globales del programa.

PROGRAMA 3K 2016



- a. Programa Completo (3 años)
 - > Año 1
 - > Año 2
 - > Año 3
- b. Otras opciones
 - > Realización del programa en 1 o 2 años
- > Presentación directa a la obtención del Diploma a la Gestión Avanzada
 - > Inscripción a talleres sin participar en el Programa 3K

a. PROGRAMA COMPLETO 3 AÑOS

Este año 2016 dará inicio la 9ª edición del Programa 3K y la **estructura** a 3 años será la siguiente:

	1 ^{er} año	2 ^o año	3 ^{er} año
Programa de 3 años	<ul style="list-style-type: none">> Taller modelo de gestión (1 sesión)> Taller Plan Estratégico (4 sesiones)	<ul style="list-style-type: none">> Taller Despliegue Estrategia (Plan Anual) (4 sesiones)> 1 Taller complementario a elegir (2 o 3 sesiones)	<ul style="list-style-type: none">> Taller Modelo Organizativo (4 sesiones)> Modulo Evaluadores (3 sesiones)> 1 Taller complementario a elegir (2 o 3 sesiones)> Contraste Externo (1 sesión)

Tras la finalización y la superación del tercer año se optará al Diploma a la Gestión Avanzada.

El Programa está subvencionado por las tres Diputaciones Forales y el Gobierno Vasco. De todos modos, en el tercer año, las entidades, de cara a obtener el Diploma a la Gestión Avanzada, deberán obligatoriamente hacerse **entidad colaboradora de Euskalit**. Ser colaborador de Euskalit implica lo siguiente:

- Abonar una cuota anual (de carácter reducido para las entidades deportivas): [ver tabla con cuotas.](#)
- Obtener una serie de beneficios: [enlace.](#)

a. PROGRAMA COMPLETO 3 AÑOS

> año 1

> Requisitos de participación

Los requisitos para participar en el primer año del programa 3K vienen detallados en el [anexo 1](#) que acompaña a este manual. Para poder hacer la inscripción hay que leer dicho anexo y una vez se acepten las condiciones **devolverlo firmado a la entidad organizadora (Diputación correspondiente o Gobierno Vasco según sea el caso). El plazo de recepción de las solicitudes finaliza el **19 de febrero de 2016**.**

> Estructura y contenidos del año

En el primer año del Programa 3K los nuevos participantes acudirán a 5 sesiones que corresponden a los siguientes talleres:

Taller modelo de gestión avanzada

Taller plan estratégico

> Requisitos para superar el año 1

- Realizar y superar los dos talleres obligatorios que se han descrito anteriormente. Superar estos talleres supone:
 - Asistencia del 80% = 4 sesiones. (Siendo la primera y la última sesión de asistencia obligatoria)
 - Desarrollar las tareas encomendadas en cada taller en los plazos señalados: Autoevaluación, Misión, Visión y Valores, DAFO, definiendo los objetivos estratégicos a largo-medio plazo e ir identificando indicadores estratégicos.
- **Asistencia a la primera y última sesión del responsable de la entidad** (en caso que no sea la persona que asiste a las sesiones).
- Mediante el liderazgo del responsable de la entidad, compartir y aplicar las herramientas de gestión que se desarrollen en el Programa 3K mediante un grupo de trabajo interno.

> Certificado de Aprovechamiento

Las entidades que superen el primer año podrán descargarse un certificado de aprovechamiento con la formación y tendrán la opción de acceder al año 2 del Programa.

a. PROGRAMA COMPLETO 3 AÑOS

> año 2

> Requisitos de participación

Los requisitos para participar en el segundo año del programa 3K vienen detallados en el [anexo2](#) que acompaña a este manual. Para poder hacer la inscripción hay que leer dicho anexo y una vez se acepten las condiciones **enviarlo firmado (Diputación correspondiente o Gobierno Vasco según sea el caso). La fecha límite de enviar el documento y hacer la inscripción a los talleres será el **14 de marzo de 2016**.**

> Estructura y contenidos del año

- Se invitarán a las entidades que han participado y mostrado su compromiso con el programa durante el año 2015, en el año1. A las entidades que no hayan superado el 1er año, se les ofrecerá en caso de disponibilidad unirse al nuevo grupo del año 1 que va a formarse en el 2016.

- Se realizarán 2 talleres (como mínimo), uno de carácter obligatorio y otro a elegir entre los complementarios:

- Taller obligatorio:

Revisión de la estrategia y plan de gestión anual de mi entidad deportiva (plan de acciones anual con objetivos)

- Talleres complementarios: Son el resto de talleres. Se debe elegir como mínimo uno de estos talleres optativos y como máximo se podrán cursar tres:

Orientación al mercado, captación y fidelización del cliente/ deportista

La gestión de personas en las entidades deportivas: motivación, satisfacción, reconocimiento y la comunicación interna

La gestión del euskara en las entidades deportivas (euskaraz)

Control de la tesorería y de la financiación necesaria

Innovación y Sociedad (euskaraz)

- Se tendrá que realizar la **autoevaluación** correspondiente a este año 2016. Para ello la entidad participante podrá basarse en la realizada el año anterior.

> Requisitos para superar el año 2

- Realizar y superar el taller obligatorio y como mínimo un taller complementario (a elegir por la entidad). Superar estos talleres supone:
 - Asistencia del 80%= 4 sesiones.
 - Desarrollar las tareas encomendadas en cada taller en los plazos señalados
- Mediante el liderazgo del responsable de la entidad, compartir y aplicar las herramientas de gestión que se desarrollen en el Programa 3K mediante un grupo de trabajo interno.
- Asistencia del responsable de la entidad a la primera y última sesión del taller obligatorio y explicación de lo realizado en la entidad.
- Al finalizar el año 2016 y los talleres elegidos, se deberá realizar una **autoevaluación** usando para ello la Guía de Autoevaluación del Programa 3K **y enviarla a Euskalit antes del 30 de noviembre de 2016.**

> Certificado de aprovechamiento

Las entidades que superen los talleres en los que participen podrán descargarse un certificado de aprovechamiento con la formación.

Superar los requisitos del año 2 del programa 3K supondrá que la entidad tendrá la opción de acceder al año 3.

a. PROGRAMA COMPLETO 3 AÑOS

> año 3

> Requisitos de participación

Los requisitos para participar en el tercer año del programa 3K vienen detallados en el [anexo 3](#) que acompaña a este manual. Para poder hacer la inscripción hay que leer dicho anexo y una vez se acepten las condiciones enviarlo firmado a la **Diputación correspondiente o Gobierno Vasco según sea el caso. La fecha límite de enviar el documento y hacer la inscripción a los talleres será el **14 de marzo de 2016**.**

> Estructura y contenidos del año

- Se invitarán a las entidades que han participado y mostrado su compromiso con el programa durante el año 2015, en el año 2. A las entidades que no han superado el 2º año, se les ofrecerá, en caso de disponibilidad, inscribirse en la oferta de talleres del 2016 para el año 2.
- Para poder inscribirse en los talleres la entidad deberá obligatoriamente hacerse **colaboradora de Euskalit**. Para hacerse colaborador de EUSKALIT pincha [aquí](#) y rellena el formulario con los datos de tu entidad. En este formulario podrás ver la tabla con las cuotas anuales que corresponde a cada tipo de organización y los beneficios que se obtienen.
- Se realizará un total de 4 actividades (como mínimo): 3 talleres, dos de carácter obligatorio y uno a elegir entre los complementarios, y un contraste externo:
 - **Talleres Obligatorios:** son obligatorios a la hora de la selección. Son los siguientes:
 - **Identificación de las actividades, sistema organizativo e indicadores de mi entidad deportiva**
 - **Modelo de Gestión Avanzada y evaluación de un caso práctico**
 - **Talleres complementarios:** Son el resto de talleres. Se debe elegir como mínimo uno de estos talleres optativos y como máximo se podrán cursar tres. A la hora de elegir estos talleres se puede tener en cuenta: las áreas de mejora que la entidad considera prioritarias abordar, ser realistas y valorar si es viable realizar un taller u otro según recursos, personas y situación de la entidad, si la entidad está pensando obtener el Diploma a la Gestión Avanzada analizar los requisitos que se cumplen y los que no.

- La oferta de talleres complementarios es la siguiente:

- **Orientación al mercado, captación y fidelización del cliente/ deportista**
- **La gestión de personas en las entidades deportivas: motivación, satisfacción, reconocimiento y la comunicación interna**
- **La gestión del euskara en las entidades deportivas (euskaraz)**
- **Innovación y Sociedad (euskaraz)**
- **Control de la tesorería y de la financiación necesaria**

- **Contraste Externo:** Consiste en una sesión de reflexión, de una mañana de duración, entre el equipo directivo de la entidad y miembros del Club de Evaluación de Euskalit, expertos en temas de gestión, para aclarar las dudas y ayudar a la entidad en la mejora de su sistema de gestión. Es un servicio de apoyo que solo se ofrece a entidades colaboradoras de Euskalit. El equipo evaluador contrastará con la entidad su grado de avance y si cumple con los **requisitos para obtener el Diploma a la Gestión Avanzada.**

> Requisitos para superar el año 3 y para conseguir el Diploma a la Gestión Avanzada:

- Para superar el año hay que realizar los dos talleres obligatorios. Cumpliendo con los requisitos de asistencia y con la realización de las tareas solicitadas por la persona formadora.
- Asistencia del responsable de la entidad a la primera y última sesión del taller obligatorio y explicación de lo realizado en la entidad
- Además habrá que realizar al menos **un taller complementario** (a elegir por la entidad).
- Al finalizar el año 2016 y los talleres elegidos se debe realizar el contraste externo con el visto bueno del equipo evaluador.

Diploma a la Gestión Avanzada:

Superar los requisitos del año 3 del programa 3K supondrá que la entidad tendrá la opción de acceder al **Diploma a la Gestión Avanzada**, que es primer reconocimiento en el nuevo esquema de premios de la Gestión Avanzada que concede el Gobierno Vasco. No obstante la decisión final se tomará una vez realizado el Contraste Externo y según los **requisitos para obtener dicho diploma.**

> Certificado de aprovechamiento

Las entidades que superen los talleres en los que participen podrán descargarse un certificado de aprovechamiento con la formación.

b. OTRAS OPCIONES

Este año 2016 se ofrecerán otras posibilidades u opciones de participación en el Programa 3K o, al menos, en parte del mismo:

> Realización del programa en 1 ó 2 años

Una entidad deportiva podría realizar el programa en menos tiempo si se tiene un Plan Estratégico y Plan Anual recientes (máximo 2 años de antigüedad) y se dispone de tiempo suficiente para hacer el programa concentrado en menos de 3 años. La decisión de que alguna entidad participe en este formato será tomada por los organizadores del programa 3K, que son las 3 Diputaciones Forales y el Gobierno Vasco, con el apoyo de Euskalit- Gestión Avanzada.

> Presentación directa a la obtención del Diploma a la Gestión Avanzada

Para las entidades deportivas que tengan un grado de avance que les permita optar directamente al Diploma a la Gestión Avanzada existe la posibilidad de solicitar un Contraste Externo. Para las entidades que se interesen por esta opción pueden contactar directamente con Euskalit- Gestión Avanzada y solicitar la información.

Persona de contacto: Natalia Fernández nfernandez@euskalit.net.

> Inscripción a talleres sin participar en el Programa 3K

Se ofrece la posibilidad de participar en alguna de las sesiones formativas/ talleres sin tomar parte en el programa 3K, pero pagando el coste de la formación correspondiente a cada sesión/taller (ver tabla con precios [aquí](#)). Para optar a esta opción pinchar [aquí](#).

TALLERES 2016



- a. Taller modelo de gestión avanzada
- b. Taller plan estratégico
- c. Revisión de la estrategia y plan de gestión anual de mi entidad deportiva (plan de acciones anual con objetivos)
- d. Orientación al mercado, captación y fidelización del cliente/ deportista
- e. La gestión de personas en las entidades deportivas: motivación, satisfacción, reconocimiento y la comunicación interna
- f. La Gestión del euskara en las entidades deportivas (euskaraz)
- g. Innovación y Sociedad (euskaraz)
- h. Control de la tesorería y de la financiación necesaria
- i. TABLA RESUMEN TALLERES

a. TALLER MODELO DE GESTIÓN AVANZADA

(TALLER OBLIGATORIO para entidades del año 1)

- **Estructura:** 1 sesión de 5 horas
- **Profesorado:** Daniel Ortega
- **Resultados que aporta el taller para la entidad:**
 - Formar y sensibilizar a las personas asistentes sobre el Modelo de Gestión Avanzada, basándonos en la Guía de autoevaluación del programa.
 - Adquirir conocimientos, desarrollar habilidades necesarias y actitudes para diseñar un plan de acción e implantar lo aprendido.
 - Realizar la autoevaluación según la guía de autoevaluación del programa 3K.
 - Obtener conocimientos sobre cómo organizarse en la entidad de cara a una planificación estratégica.
- **Contenido:**
 - Conceptos fundamentales de la Gestión Avanzada.
 - Elementos de la gestión Avanzada:
 - Estrategia
 - Clientes
 - Personas
 - Sociedad
 - Innovación
 - Resultados
 - Evaluación del Grado de Avance en la Gestión mediante la autoevaluación.
- **Tareas**
 - Hacer la autoevaluación de la entidad usando la Guía de Autoevaluación del programa 3K y definiendo el plan de mejora.
 - Crear un equipo y definir la estructura de trabajo de ese equipo (quienes lo forman, cada cuanto se reunirán,...).
- **Fechas*:** En función del grupo:

GRUPO	BIZKAIA (Tardes)	ARABA	BIZKAIA (Mañanas)	GIPUZKOA
FECHAS*	1 marzo	2 marzo	3 marzo	4 marzo
HORARIO	16:00-21:00	9:00-14:00	9:00-14:00	9:00-14:00
LUGAR	<u>Kiroletxea</u> <u>Miribilla</u>	<u>Kiroletxea</u> <u>Mendizorroza</u>	<u>Kiroletxea</u> <u>Miribilla</u>	<u>Kiroletxea</u> <u>Anoeta</u>

* Si una entidad participante no puede acudir a la fecha asignada en su grupo puede asistir a otro grupo.

b. TALLER PLAN ESTRATÉGICO

(TALLER OBLIGATORIO para entidades del año 1)

- **Estructura:** 4 sesiones de 3.5 horas
- **Profesorado:** Daniel Ortega
- **Resultados que aporta el taller para la entidad:**
 - Capacitar a los asistentes para elaborar el Plan Estratégico de su entidad
- **Contenido:**
 - Pautas para definir elementos de la entidad: Misión, Visión, Valores y para realizar un DAFO.
 - Identificación de objetivos estratégicos en línea con la misión, visión y valores y en función de la situación actual y contexto de la entidad. Trabajar por cada elemento del modelo.
 - Cuadro de seguimiento del Plan (indicadores importantes, acciones, responsables, periodicidad...).
- **Tareas:**
 - Definir misión, visión y valores.
 - Elaboración del DAFO y del Mapa de Necesidades de los Grupos de Interés.
 - Descripción de pensamientos estratégicos y/o factores críticos de éxito.
 - Desarrollo de metas e indicadores estratégicos (CMI).
 - Borrador de acciones para el primer plan anual de gestión.
- **Fechas*:** En función del grupo:

GRUPO	BIZKAIA (Tardes)	ARABA	BIZKAIA (Mañanas)	GIPUZKOA
FECHAS*	5 abril 26 abril 17 mayo 7 junio	6 abril 20 abril 18 mayo 8 junio	7 abril 28 abril 19 mayo 9 junio	8 abril 29 abril 20 mayo 10 junio
HORARIO	17:00-20:30	9:30-13:00	9:30-13:00	9:30-13:00
LUGAR	<u>Kiroletxea</u> <u>Miribilla</u>	<u>Kiroletxea</u> <u>Mendizorroza</u>	<u>Kiroletxea</u> <u>Miribilla</u>	<u>Kiroletxea</u> <u>Anoeta</u>

* Si una entidad participante no puede acudir a la fecha asignada en su grupo puede asistir a otro grupo.

C. REVISIÓN DE LA ESTRATEGIA Y PLAN DE GESTIÓN ANUAL DE MI ENTIDAD DEPORTIVA (PLAN DE ACCIONES ANUAL CON OBJETIVOS) (3 convocatorias)

(TALLER OBLIGATORIO para entidades del año 2)

- **Estructura:** 4 sesiones (las tres primeras de 4 h y la última de 3h)
- **Profesorado:** Isabel Fernandez
- **Resultados que aporta el taller para la entidad:**
 - Proporcionar a los asistentes las herramientas y propiciar el desarrollo de las habilidades necesarias que les faciliten el despliegue de su cuadro de indicadores a través de un plan de gestión anual.
- **Contenido:**
 - Se parte de la identificación de objetivos estratégicos en un Cuadro de Mando integral en línea con la misión, visión y valores y en función de la situación actual y contexto de la entidad.
 - Despliegue de los objetivos en las acciones del Plan de gestión anual.
 - Seguimiento, revisión y ajuste de los objetivos estratégicos y de las acciones del plan de gestión anual.
- **Tareas:**
 - Revisar la misión, Visión y valores de la entidad.
 - Analizar la información interna de la entidad y la externa (entorno, mercado,..). Revisar DAFO.
 - Definir con la información de la entidad los objetivos estratégicos.
 - Desarrollar el Plan de gestión anual en coherencia con la estrategia de la entidad.
 - Comunicación y seguimiento del Plan de gestión las personas de la entidad.
- **Horario:** 9:00 a 13:00 y la última sesión de 9:30-12:30

1ª convocatoria Kiroletxea Miribilla (Bilbao)	2ª convocatoria Kiroletxea Anoeta (Donostia)	3ª convocatoria Kiroletxea Mendizorroza (Vitoria-Gasteiz)
28 abril 9 mayo 30 mayo 14 septiembre	2 mayo 16 mayo 8 junio 15 septiembre	3 mayo 20 mayo 10 junio 16 septiembre
Inscripción: Pincha aquí	Inscripción: Pincha aquí	Inscripción: Pincha aquí

> IDENTIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES, SISTEMA ORGANIZATIVO E INDICADORES DE MI ENTIDAD DEPORTIVA

(TALLER OBLIGATORIO para entidades del año 3)

- **Estructura:** 4 sesiones de 4 horas
- **Profesorado:** Isabel Fernandez
- **Resultados que aporta el taller para la entidad:**
 - Partir del trabajo realizado en el taller de estrategia a modo de seguimiento y ajuste del plan anual.
 - Capacitar a las personas participantes para identificar las actividades/procesos y definir un mapa de procesos.
 - Comenzar a gestionar alguno de los procesos de su organización para lograr los objetivos marcados: responsable y equipos de trabajo, objetivos del proceso, indicadores y documentación.
 - Capacitar a las personas participantes para lograr una gestión coordinada y eficiente a través de los equipos de proceso y proyectos.
- **Contenido:**
 - Identificar actividades de la entidad ordenadas por procesos y proyectos.
 - Identificación de responsabilidades y equipos de trabajo.
 - Definir indicadores, objetivos para cada equipo.
 - Equipos de proceso: mejora e innovación.
 - Seguimiento de indicadores y resultados: haciendo hincapié en los estratégicos y en los de clientes y personas.
 - Identificación de acciones de mejora y seguimiento del plan de acción de cada proceso y proyecto.
- **Tareas:**
 - Listar todas las actividades que se realizan en la entidad agrupadas por procesos.
 - Dibujar el mapa de proceso
 - Documentar un proceso de la entidad siguiendo el modelo
 - Complimentar el cuadro con el reparto de responsabilidades de procesos e indicadores
 - Organizar toda la documentación de la entidad en carpetas de procesos
- **Fechas:** 14 abril, 6 y 27 mayo y 17 junio
- **Lugar:** Kiroletxea Miribilla (Bilbao)
- **Horario:** 9:00-13:00

Inscripción: [Pincha aquí](#)

> **MODELO DE GESTIÓN AVANZADA Y EVALUACIÓN DE UN CASO PRÁCTICO**

(Sólo para participantes del Programa 3K que estén en el año 3.
TALLER OBLIGATORIO)

- **Estructura:** 3 sesiones de 4 horas
- **Profesorado:** Aurkene Redondo
- **Resultados que aporta el taller para la entidad:**
 - Conocer los elementos del modelo de Gestión Avanzada y aprender a utilizarlos como referente para autoevaluarse y para evaluar a otras entidades.
 - Los participantes del módulo tendrán la posibilidad de acceder al Club de Evaluación de Euskalit.
- **Contenido:**
 - Se explicará el Modelo de Gestión Avanzada (elementos y subelementos).
 - Explicación de en qué consiste un equipo de evaluación.
 - Los participantes evaluarán una documentación real con la ayuda e indicaciones de la formadora.
 - En la última sesión, EUSKALIT dará la información sobre el Club de Evaluación.
- **Tareas:**
 - Evaluar, siguiendo los procedimientos e instrucciones vistos en las sesiones, algunos de los elementos de la documentación que sirve de ejemplo durante el taller.
- **Fechas:** 22 y 29 septiembre y 11 octubre
- **Lugar:** Kiroletxea Miribilla (Bilbao)
- **Horario:** 9:00-13:00

Inscripción: [Pincha aquí](#)

d. ORIENTACIÓN AL MERCADO, CAPTACIÓN Y FIDELIZACIÓN DEL CLIENTE/ DEPORTISTA

(TALLER COMPLEMENTARIO)

- **Estructura:** 2 sesiones de 4 horas
- **Profesorado:** Andreu Raya
- **Resultados que aporta el taller para la entidad:**
 - Conocer técnicas y metodologías actuales de análisis del mercado, identificación, captación y fidelización del cliente deportista. Ser capaces de implantarlas en una organización deportiva.
- **Contenido:**
 - Identificar / ordenar productos y servicios actuales (tarea previa a presentar en la sesión inicial).
 - Análisis del mercado – Explicación sobre técnicas tradicionales y tendencias actuales de análisis de mercados. Debate en grupo sobre pros y contras de diferentes sistemáticas.
 - Identificar clientes potenciales – Debate sobre el significado del término “cliente deportista”.
 - Elaboración de un esquema de cruce de productos actuales y potenciales con clientes actuales y potenciales.
 - El Plan de Productos (Marketing Mix) y las técnicas para fidelizar al cliente.
 - Satisfacción y fidelización: del análisis del cumplimiento de expectativas a la gestión de la experiencia del cliente (Customer Experience Management). Como crear nuevas experiencias que fidelicen clientes y cuales son las técnicas actuales para el control.
- **Tareas:**
 - Identificar / ordenar productos y servicios actuales (tarea previa a presentar en la sesión inicial).
 - Elaboración de un esquema de cruce de productos actuales y potenciales con clientes actuales y potenciales.
 - Definir un método para conocer la satisfacción del cliente
- **Fechas:** 17 de marzo y 12 abril
- **Lugar:** Kiroletxea Mendizorroza (Vitoria- Gasteiz)
- **Horario:** 14:30-18:30

Inscripción: [Pincha aquí](#)

e. LA GESTIÓN DE PERSONAS EN LAS ENTIDADES DEPORTIVAS: MOTIVACIÓN, SATISFACCIÓN, RECONOCIMIENTO Y LA COMUNICACIÓN INTERNA

(TALLER COMPLEMENTARIO)

- **Estructura:** 3 sesiones de 4 horas
- **Profesorado:** Isabel Fernandez
- **Resultados que aporta el taller para la entidad:**
 - Conocer los fundamentos básicos de las herramientas clave para la gestión de personas y buenas prácticas al respecto.
 - Desarrollar y realizar el proceso de gestión de personas acorde al contexto y situación de cada organización participante.
- **Contenidos:**
 - Documentación de la ficha de proceso gestión de personas.
 - Indicadores y Satisfacción de personas.
 - Encuestas y otras formas de medición.
 - Buenas prácticas en personas.
 - Plan de comunicación interna.
 - Sistema de reconocimiento.
- **Tareas:**
 - Documentar la ficha de gestión de personas de la organización.
 - Elaboración de la encuesta de personas e indicadores de gestión de personas.
- **Fechas:** 6 y 20 de septiembre y 4 de octubre
- **Lugar:** Kiroletxea Miribilla (Bilbao)
- **Horario:** 9:00 a 13:00

Inscripción: [Pincha aquí](#)

f. LA GESTIÓN DEL EUSKERA EN ENTIDADES DEPORTIVAS(euskaraz)

(TALLER COMPLEMENTARIO)

- **Estructura:** una sesión de 4 horas (**2 convocatorias**)
- **Profesorado:** Secretaría Técnica de Bikain
- **Resultados que aporta el taller para la entidad:**
 - Conocer el Certificado de Calidad en la Gestión Lingüística -Bikain, que otorga el Gobierno Vasco. ¿Qué es Bikain? ¿Qué y cómo se evalúa? ¿Qué tengo que hacer para conseguir el certificado Bikain?
- **Contenidos:**
 - Modelo Bikain: Presencia, uso y gestión del Euskara. Su evaluación y certificación
 - Ideas principales sobre el proceso de evaluación de Bikain
 - Paso para conseguir el Certificado Bikain
- **Fechas y Lugar:** 4 de abril en Miribilla (Bilbao) y 12 de abril en Anoeta (Donostia)
- **Horario:** 9:00-13:00

Inscripción:

Kirol Etxea Miribilla (Bilbao): [Pincha aquí](#)

Kirol Etxea Anoeta (Donostia): [Pincha aquí](#)

h. LA GESTIÓN DEL DINERO EN ENTIDADES DEPORTIVAS: CONTROL DE LA TESORERÍA Y DE LA FINANCIACIÓN NECESARIA

(TALLER COMPLEMENTARIO)

- **Estructura:** 2 sesiones de 4 horas
- **Profesorado:** Daniel Ortega
- **Resultados que aporta el taller para la entidad:**
 - Facilitar los conceptos y herramientas para que una organización deportiva se inicie de forma práctica y sencilla a la gestión de tesorería con carácter presupuestario, es decir, disponga de una herramienta en soporte informático con los datos reales de su organización y lo utilice para planificar y tomar decisiones a futuro (1 año) desde el punto de vista económico.
- **Contenidos:**
 - La gestión del presupuesto, planificar los recursos económicos.
 - Modelo práctico.
 - Vías de financiación.
 - Recursos y medios necesarios.
- **Tareas:**

Elaborar el plan de tesorería y/o plan financiero (incluyendo la proyección cuantificada de la estrategia).
- **Cada alumno deberá llevar al aula:**

Ordenador (con Excel).
Cuentas de la organización (cuenta de resultados o en su defecto relación de ingresos y gastos habituales).
- **Fechas:** 9 y 30 septiembre
- **Lugar:** Kiroletxea Anoeta (Donostia-San Sebastián)
- **Horario:** 9:00 a 13:00

Inscripción: [Pincha aquí](#)

g. INNOVACIÓN Y SOCIEDAD (euskaraz)

(TALLER COMPLEMENTARIO)

- **Estructura:** 2 sesiones de 4 horas
- **Profesorado:** Aurkene Redondo
- **Resultados que aporta el taller para la entidad:**
 - Conocer el impacto de la entidad en la sociedad y así mismo, analizar y revisar cómo interviene en la competitividad y efectividad de la propia entidad el entramado social.
 - Conocer las claves para establecer, de forma sistemática, una cultura innovadora en la entidad e identificar las estrategias de la misma en esta materia.

- **Contenidos:**

Sesión 1: Impactar en la sociedad más allá de lo que dice la ley.

- ¿Cuál es el compromiso de la entidad con la sociedad, más allá de lo que exige la ley? Conoce lo que dice el Modelo de Gestión Avanzada en este elemento.
- Identificar las personas o entidades más importantes que forman nuestro entorno-sociedad.
- Conocer los criterios y herramientas que nos ayuden a identificar los principales problemas y necesidades del entorno-sociedad de nuestra entidad.
- Evaluar el impacto que tienen en nuestro entorno nuestras instalaciones, equipamientos y servicios.

Sesión 2: Mejorar innovando.

- ¿Somos una entidad innovadora? ¿Qué es innovar en las entidades deportivas? Creatividad e Innovación. Conoce lo que dice el Modelo de Gestión Avanzada en este elemento.
- ¿Qué competencias tenemos que desarrollar en nuestra entidad para lograr una innovación sistemática?
- Analizar el contexto interno. Ejercicio de autoevaluación.
- Estrategias de innovación: ver ejemplos.
- Conocer algunas herramientas básicas para trabajar la creatividad: X-3-5, Tormenta de ideas, Edward de Bonoren Pentsatzeko 6 kapel, ...

- **Fechas:** 12 y 19 de septiembre
- **Lugar:** Kiroletxea Anoeta (Donostia-San Sebastián)
- **Horario:** 9:00 a 13:00

Inscripción: [Pincha aquí](#)

I. TABLA RESUMEN TALLERES

<p>OBLIGATORIO AÑO 2 <i>Revisión de la estrategia y plan de gestión anual de mi entidad deportiva (plan de acciones anual con objetivos)</i></p>	<p>1ª convocatoria: Fechas 28 abril, 9 y 30 mayo y 14 septiembre Lugar: Kiroletxea Miribilla (Bilbao) Horario: 9:00-13:00 (la última sesión de 9:30-12:30) Inscripción: Pincha aquí</p>
	<p>2ª convocatoria: Fechas: 2 y 16 mayo, 8 junio y 15 septiembre Lugar: Kiroletxea Anoeta (Donostia-San Sebastián) Horario: 9:00-13:00 (la última sesión de 9:30-12:30) Inscripción: Pincha aquí</p>
	<p>3ª convocatoria: Fechas: 3 y 20 mayo, 10 junio y 16 septiembre Lugar: Kiroletxea Mendizorroza (Vitoria- Gasteiz) Horario: 9:00-13:00 (la última sesión de 9:30-12:30) Inscripción: Pincha aquí</p>
<p>OBLIGATORIO AÑO 3 <i>Identificación de las actividades, sistema organizativo e indicadores de mi entidad deportiva</i></p>	<p>Fechas: 14 abril, 6 y 27 mayo y 17 junio Lugar: Kiroletxea Miribilla (Bilbao) Horario: 9:00-13:00 Inscripción: Pincha aquí</p>
<p>OBLIGATORIO AÑO 3 <i>Modelo de Gestión Avanzada y evaluación de un caso práctico</i></p>	<p>Fechas: 22 y 29 septiembre y 11 octubre Lugar: Kiroletxea Miribilla (Bilbao) Horario: 9:00-13:00 Inscripción: Pincha aquí</p>
<p><i>Orientación al mercado, captación y fidelización del cliente/ deportista</i></p>	<p>Fechas: 17 de marzo y 12 abril Lugar: Kiroletxea Mendizorroza (Vitoria- Gasteiz) Horario: 14:30 a 18:30 Inscripción: Pincha aquí</p>
<p><i>La gestión de personas en las entidades deportivas: motivación, satisfacción, reconocimiento y la comunicación interna</i></p>	<p>Fechas: 6 y 20 de septiembre y 4 octubre Lugar: Kiroletxea Miribilla (Bilbao) Horario: 9:00 a 13:00 Inscripción: Pincha aquí</p>
<p><i>La gestión del euskara en las entidades deportivas</i></p>	<p>1ª convocatoria: Fechas: 4 de abril Lugar: Kiroletxea Miribilla (Bilbao) Horario: 9:00-13:00 Inscripción: Pincha aquí</p>
	<p>2ª convocatoria: Fechas: 12 de abril Lugar: Kiroletxea Anoeta (Donostia- San Sebastián) Horario: 9:00-13:00 Inscripción: Pincha aquí</p>
<p><i>La gestión del dinero en entidades deportivas: control de la tesorería y de la financiación necesaria</i></p>	<p>Fechas: 9 y 30 septiembre Lugar: Kiroletxea Anoeta(Donostia-San Sebastián) Horario: 9:00 a 13:00 Inscripción: Pincha aquí</p>
<p><i>Innovación y Sociedad</i></p>	<p>Fechas: 12 y 19 de septiembre Lugar: Kiroletxea Anoeta (Donostia- San Sebastián) Horario: 9:00 a 13:00 Inscripción: Pincha aquí</p>

INSCRIPCIONES



- a. Inscripción al Programa 3K
- b. Inscripción a talleres sin participar en el Programa 3K

a. Inscripción al Programa 3K

Las entidades que quieran participar por primera vez en el programa, lo tendrán que hacer contactando previamente con el Área de Deportes de la Diputación Foral de su Territorio o, en el caso de las federaciones deportivas vascas, con la Dirección de Juventud y Deportes del Gobierno Vasco. Dichos órganos son los responsables de aceptar la inscripción al programa.

Los participantes de los años 2 y 3 podrán hacerlo directamente **pinchando en los enlaces** de inscripción correspondientes a los talleres que van a cursar, siguiendo las indicaciones explicadas para cada año.

Para poder confirmar la inscripción al Programa 3K, la entidad deportiva deberá firmar un documento en el que se compromete a cumplir los requisitos establecidos en el Manual del Programa 3K (anexos 1, 2 y 3 según el año de participación).

b. Inscripción a talleres sin participar en el Programa 3K

Las entidades deportivas que deseen inscribirse a algún/os taller/es como participantes fuera del Programa 3K deberán hacer la **inscripción a través del enlace correspondiente** al taller de su elección. En el formulario de inscripción deberán indicar los datos de facturación para poder abonar el precio del taller. Para consultar los precios de cada taller pinchar **aquí**.

Para poder confirmar la inscripción al Programa 3K, la entidad deportiva deberá firmar un documento, **anexo 4**, en el que se compromete a cumplir los requisitos establecidos para cada taller y devolverlo firmado a Natalia Fernández **nfernandez@euskalit.net**.

> **Precio de talleres para NO PARTICIPANTES en Programa 3K***

<p>REVISIÓN DE LA ESTRATEGIA Y PLAN DE GESTIÓN ANUAL DE MI ENTIDAD DEPORTIVA (PLAN DE ACCIONES ANUAL CON OBJETIVOS)</p>	<p><u>Información del taller</u></p> <p>Colaboradores de Euskalit: 50€+ IVA No colaboradores de Euskalit: 100€+ IVA</p>
<p>IDENTIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES, SISTEMA ORGANIZATIVO E INDICADORES DE MI ENTIDAD DEPORTIVA</p>	<p><u>Información del taller</u></p> <p>Colaboradores de Euskalit: 50€+ IVA No colaboradores de Euskalit: 100€+ IVA</p>
<p>ORIENTACIÓN AL MERCADO, CAPTACIÓN Y FIDELIZACIÓN DEL CLIENTE/ DEPORTISTA</p>	<p><u>Información del taller</u></p> <p>Colaboradores de Euskalit: 25€+ IVA No colaboradores de Euskalit: 50€+ IVA</p>
<p>LA GESTIÓN DE PERSONAS EN LAS ENTIDADES DEPORTIVAS: MOTIVACIÓN, SATISFACCIÓN, RECONOCIMIENTO Y LA COMUNICACIÓN INTERNA</p>	<p><u>Información del taller</u></p> <p>Colaboradores de Euskalit: 50€+ IVA No colaboradores de Euskalit: 100€+ IVA</p>
<p>LA GESTIÓN DEL EUSKARA EN LAS ENTIDADES DEPORTIVAS (EUSKARAZ)</p>	<p><u>Información del taller</u></p> <p>Taller gratuito</p>
<p>LA GESTIÓN DEL DINERO EN ENTIDADES DEPORTIVAS: CONTROL DE LA TESORERÍA Y DE LA FINANCIACIÓN NECESARIA</p>	<p><u>Información del taller</u></p> <p>Colaboradores de Euskalit: 25€+ IVA No colaboradores de Euskalit: 50€+ IVA</p>
<p>INNOVACIÓN Y SOCIEDAD (EUSKARAZ)</p>	<p><u>Información del taller</u></p> <p>Colaboradores de Euskalit: 25€+ IVA No colaboradores de Euskalit: 50€+ IVA</p>

*Precio por persona



ENLACES DE INTERES

<http://www.euskalit.net>

<http://www.gipuzkoaaldundia.net/es/html/30/319.shtml>

<http://www.bizkaia.eus>

<http://www.alava.eus>

<http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net/r43-hasiera/es>

PROGRAMA 3K KUDEAKETA, KIROLA ETA KALITATEA

KIROL ERAKUNDEEN KUDEAKETA HOBETZEKO PROGRAMA

HELBURUA:

EAE-KO KIROL ERAKUNDEEN
KUDEAKETA HOBETZEN LAGUNTZEA
KUDEAKETA AURRERATUAREN EREDU
BATEAN OINRRITUTA



NORENTZAT:

1. KIROL FEDERAZIOAK
2. KIROL KLUB ETA ELKARTEAK
3. IKASTETXEAK (ESKOLA KIROLA)
4. UDAL ETA ADMINISTRAZIO PUBLIKOETAKO KIROL PATRONATUAK/ARLOAK
5. KIROL ENPRESAK

FORMATUA*:

1. URTEA

5 SAIO
✓ ERAKUNDEAREN PLAN ESTRATEGIKOA
✓ KUDEAKETAREN LEHEN AUTODIAGNOSTIKOA

2. URTEA

6-7 SAIO
✓ URTEKO KUDEAKETA PLANA
✓ KUDEAKETAREN BIGARRREN AUTODIAGNOSTIKOA

3. URTEA

9-10 SAIO
✓ KUDEAKETA KOORDINATU ETA EFIZIENTEA
✓ KUDEAKETAREN DIAGNOSTIKOA ADITUEN LAGUNTZAREKIN
✓ EUSKALIT laguntzaillea

* **BESTE FORMATU BATZUK ERE BADAUDE. KONTSULTATU EUSKALITEN**

AINZATESPENA:

KUDEAKETA
AURRERATUAREN
DIPLOMA

INDARRALDIA: 2
URTE

BERRITZEA KANPO
KONTRASTEAREN
ONDOREN

ERAKUNDE PARTE HARTZAILEEN KOPURUA 2008-2015	227
ERAKUNDE PARTE HARTZAILEEN KOPURUA 2015	112
KONPROMISO DIPLOMEN – KUDEAKETA AURRERATUAREN DIPLOMEN KOPURUA	42

AURKIBIDEA

3K Programaren aurkezpena

- a. Zer da 3K Programa?
- b. Hartzaileak
- c. Funtzionamendua
- d. Erakunde parte hartzaileen kopurua

3K Programa 2016

- a. Programa osoa (3 urte)
 - > 1. urtea
 - > 2. urtea
 - > 3. urtea
- b. Beste aukera batzuk
 - > Programa 1 edo 2 urtetan egitea
 - > Kudeaketa Aurreratuaren Diploma lortzeko zuzenean aurkeztea
 - > Tailerretan izena ematea 3K Programan parte hartu gabe

2016ko tailerrak

- a. Kudeaketa aurreratuaren ereduari buruzko tailerra
- b. Plan estrategikoari buruzko tailerra
- c. Estrategiaren berrikuspina eta nire kirol erakundearen urteko kudeaketa plana (urteko ekintza plana, helburuekin)
- d. Merkatura orientatzea, bezeroak/kirolariak erakartzea eta fidelizatzea
- e. Pertsonen kudeaketa kirol erakundeetan: motibazioa, gogobetetzea, erreko-nozimendua eta barne komunikazioa
- f. Euskararen kudeaketa kirol erakundeetan (euskaraz)
- g. Berrikuntza eta Gizartea (euskaraz)
- h. Diruzaintza eta beharrezko finantzaketa kontrolatzea
- i. TAILERREN LABURPEN TAULA

Izen emateak

- a. 3K Programa
- b. Tailerrak (3K Programan parte hartu gabe)

Esteka interesgarriak

3K PROGRAMAREN AURKEZPENA



- a. Zer da 3K Programa?
- b. Hartzaileak
- c. Funtzionamendua
- d. Erakunde parte hartzaileen kopurua

a. Zer da 3K Programa?

Prestakuntza-ekintza programa bat da, hiru Foru Aldundiek eta Eusko Jaurlaritzak antolatua eta diruz lagundua eta Euskalit-Kudeaketa Aurreratuak koordinatua, eta bere helburua da EAEko **kirol erakundeen kudeaketa hobetzen** laguntzea, kudeaketa aurreratuaren eredian oinarrituta.

b. Hartzailleak

Kirol federazioak, klubak eta kirol taldeak, ikastetxeak, guraso elkarteak, patronatuak eta kiroleko udal erakundeak, kirol enpresak eta instalazioak, eta bestelako edozein kirol erakunde.

c. Funtzionamendua

3 urteko programa bat da, eta xedea da erakundeek, prestakuntza saio/ tailerren bitartez eta hainbat ariketa praktiko eginez, beren antolamenduan kudeaketa "aurreratuaren" funtsezko alderdiak eta praktika onak ezagutu eta garatu ditzaten.

d. Erakunde parte hartzaileen kopurua

2006an martxan jarri zenetik, Bizkai, Gipuzkoa eta Arabako ia 200 erakundek parte hartu duten programan.

3K Programa 3 urterako diseinatuta dago, eta urte horietan aldaketak jasan ditzake, erakunde antolatzaileek horrela erabakiz gero, programaren helburu orokorrak betetzeko eta emaitzak hobetzeko.

3K PROGRAMA 2016



- a. Programa osoa (3 urte)
 - > 1. urtea
 - > 2. urtea
 - > 3. urtea
- b. Beste aukera batzuk
 - > Programa 1 edo 2 urtetan egitea
 - > Kudeaketa Aurreratuaren Diploma lortzeko zuzenean aurkeztea
 - > Tailerretan izena ematea 3K Programan parte hartu gabe

a. PROGRAMA OSOA 3 URTE

2016. urte honetan 3K Programaren 9. edizioa hasiko da, eta 3 urteko **egitura** honako hau izango da:

	1. urtea	2. urtea	3. urtea
3 urteko programa	<ul style="list-style-type: none">> Kudeaketa ereduari buruzko tailerra (1 saio)> Plan Estrategikoari buruzko tailerra (4 saio)	<ul style="list-style-type: none">> Estrategia hedatzeko tailerra (Urteko Plana) (4sesiones)> 1 tailer osagarri, hautazkoa (2 edo 3 saio)	<ul style="list-style-type: none">> Antolamendu ereduari buruzko tailerra (4 saio)> Ebaluatzaileen modulua (3 saio)> 1 tailer osagarri, hautazkoa (2 edo 3 saio)> Kanpo kontrastea (1 saio)

Hirugarren urtea amaitu eta gainditu eta gero, Kudeaketa Aurreratuaren Diploma lortzeko aukera egongo da.

Programak hiru Foru Aldundien eta Eusko Jaurlaritzaren diru laguntza dauka. Edonola ere, hirugarren urtean, Kudeaketa Aurreratuaren Diploma eskuratzeko, erakundeek nahitaez **Euskaliteko erakunde laguntzaile** izan beharko dute. Euskaliteko laguntzailea izateak zera esan nahi du:

- Urteko kuota bat ordaintzea (kirol erakundeentzat izaera murrizta dauka): **ikusi kuoten taula.**
- Hainbat onura lortzea: **esteka.**

a. PROGRAMA OSOA 3 URTE

> 1. urtea

> Parte hartzeko baldintzak

Eskuliburu honekin batera doan eranskinean (1 eraskina) ehazten da zer baldintza bete behar diren 3K programaren lehenengo urtean parte hartzeko. Izena emateko, beharrezkoa da eranskina irakurtzea eta, baldintzak onartu ondoren, erakunde antolatzaileari (dagokion aldundia edo Eusko Jaurlaritza, kasuaren arabera) zuzen beteta bidaltzea. Eskabideak jasotzeko epea 2016ko otsailaren 19an amaituko da.

> Urtearen egitura eta edukiak

3K Programaren lehen urtean parte hartzaile berriak 5 saiotara joango dira, tailer hauetara zuzenduta:

Kudeaketa aurreratuaren ereduari buruzko tailerra

Plan estrategikoari buruzko tailerra

> 1. urtea gainditzeko baldintzak

- Lehen deskribatutako derrigorrezko bi tailerrak egin eta gainditzea. Tailer horiek gainditzeko:
 - %80ko asistentzia = 4 saio. (Lehen eta azken saioetara joatea derrigorrezkoa izanik)
 - Tailer bakoitzean agindutako zereginak adierazitako epeetan egitea: Autoebaluazioa, Misioa, Bisioa eta Balioak, AMIA, epe luze-ertainerako helburu estrategikoak definituz eta adierazle estrategikoak identifikatuz.
- **Erakundearen arduraduna azken saiora joatea (baldin eta saioetara joaten den pertsona ez bada) eta lehenengo urtean egindakoaren berri ematea.**
- Erakundearen arduradunaren lidergoaren bitartez, 3K Programan kudeaketarako garatzen diren tresnak partekatzea eta aplikatzea, barruko lantalde baten bitartez.

> Aprobetxamendu Ziurtagiria

Lehenengo urtea gainditzen duten erakundeek aprobetxamendua egiaztatzeko ziurtagiri bat deskargatu ahal izango dute, prestakuntza jasotzen duena, eta aukera izango dute programaren 2. urtea egiteko.

a. PROGRAMA OSOA 3 URTE

> 2. urtea

> Parte hartzeko baldintzak

Eskuliburu honekin batera doan eranskinean (2 eraskina) zehazten da zer baldintza bete behar diren 3K programaren bigarren urtean parte hartzeko. Izena emateko, beharrezkoa da eranskina irakurtzea eta, baldintzak onartu ondoren, erakunde antolatzaileari (dagokion aldundia edo Eusko Jaurlaritza, kasuaren arabera) zuzen beteta bidaltzea. Dokumentua bidaltzeko eta tailerretan izena emateko azken eguna 2016ko martxoaren 14a izango da.

> Urtearen egitura eta edukiak

- 2015 urtean 3K programarekin bere konpromisoa erakutsi duten erakundeak gonbidatuko dira. Lehenengo urtea gaingitu ez dutenei, posible izanez gero, 2016 urtean hasiko den talde berrian parte hartzera gonbidatuko zaie.

- 2 tailer egingo dira (gutxienez), bat derrigorrezkoa eta bestea osagarrien artean hautatzekoa:

- Derrigorrezko tailerra:

Estrategiaren berrikuspena eta nire kirol erakundearen urteko kudeaketa plana (urteko ekintza plana, helburuekin)

- Tailer osagarriak: gainerako tailerrak dira. Gutxienez hautazko tailer horietatik bat hautatu behar da, eta gehienez hiru egin ahal izango dira:

Merkatura orientatzea, bezeroak/kirolariak erakartzea eta fidelizatzea

Pertsonen kudeaketa kirol erakundeetan: motibazioa, gogobetetasuna, aintzatespena eta barne-komunikazioa

Euskararen kudeaketa kirol erakundeetan (euskeraz)

Diruaren kudeaketa kirol erakundeetan: diruzaintzaren eta beharrezko finantzaketaren kontrola

Berrikuntza eta Gizartea (euskaraz)

- 2016. urteari dagokion **autoebaluazioa** egin beharko da. Horretarako, erakunde parte hartzailea aurreko urtean egindakoan oinarritu ahal izango da.

> 2. urtea gainditzeko baldintzak

- Derrigorrezko tailerra eta gutxienez tailer osagarri bat (erakundeak hautatutakoa) egitea eta gainditzea. Tailer horiek gainditzeko:
 - %80ko asistentzia = 4 saio.
 - Tailer bakoitzean agindutako zereginak adierazitako epeetan egitea.
- Erakundearen arduradunaren lidergoaren bitartez, 3K Programan kudeaketarako garatzen diren tresnak partekatzea eta aplikatzea, barruko lantalde baten bitartez.
- Asistencia del responsable de la entidad a la primera y última sesión del taller obligatorio y explicación de lo realizado en la entidad.
- 2016. urtea eta hautatutako tailerrak amaitzean, **autoebaluazioa** egin beharko da, horretarako 3k Programaren Autoebaluazio Gida erabiliz, eta **Euskalitera bidali** beharko da, **2016ko azaroaren 30a baino lehen.**

> Aprobetxamendu Ziurtagiria

Erakundeek beren tailerrak gainditzeko dituztenean prestakuntzaren aprobetxamenduaren ziurtagiria deskargatu ahal izango dute.

3K Programako 2. urteko baldintzak gainditzeak esan nahi du erakundeak 3. urtean sartzeko aukera izango duela.

a. PROGRAMA OSOA 3 URTE

> año 3

> Parte hartzeko baldintzak

3K Programaren hirugarren urtean parte hartzeko baldintzak eskuliburu honekin batera datorren 3. eranskinean zehaztuta daude. Izena emateko, beharrezkoa da eranskina irakurtzea eta, baldintzak onartu ondoren, dagokion Aldundiari edo Eusko Jaurlaritzari, kasuaren arabera, sinatuta bidaltzea. Dokumentua bidaltzeko eta tailerretan izena emateko azken eguna 2016ko martxoaren 14a izango da.

> Urtearen egitura eta edukiak

- **2015ean 2. urtean parte hartu eta konpromisoa erakutsi duten erakundeei bidaliko zaie.** 2. urtea gaingitu ez duten erakundeei, lekua egonez gero, 2016ko 2. urterako tailerren eskaintzan izena emateko aukera eskainiko zaie.
- Tailerretan izena eman ahal izateko, erakundea derrigor Euskaliteko laguntzailea egin beharko da. **EUSKALITeko laguntzailea** izateko sakatu hemen eta bete formularioa zure erakundearen datuekin. Formularioan erakunde mota bakoitzari dagozkion urteko kuoten taula eta lortzen diren onurak ikusi ahal izango dituzu.
- **Guztira 4 jarduera egingo dira (gutxienez): 3 tailer, bi derrigorrezkoak eta bat osagarrien artean hautatzekoa, eta kanpo kontraste bat:**
 - **Derrigorrezko tailerrak:** derrigor hartu behar dira. Hauek dira:
 - **Nire kultur erakundeko jarduerak, antolaketa sistema eta adierazleak identifikatzea.**
 - **Kudeaketa Aurreratuaren Eredua eta kasu praktikoen ebaluazioa**
 - **Tailer osagarriak:** gainerako tailerrak dira. Gutxienez hautatzeko tailer horietatik bat hautatu behar da, eta gehienez hiru egin ahal izango dira. Tailerrak hautatzeko orduan kontuan hartu ahal izango da: erakundeak lantzeko lehentasunezko zatituen hobekuntza arloak, errealistak izatea eta baloratzea ea tailer bat edo beste bat egitea bideragarria den erakundearen baliabideen, pertsonen eta egoeraren arabera, erakundeak Kudeaketa Aurreratuaren Diploma lortu nahi badu aztertzea zein baldintza betetzen diren eta zein ez.

- Tailer osagarriak hauek dira:

- Merkatura orientatzea, bezeroak/kirolariak erakartzea eta fidelizatzea

- Pertsonen kudeaketa kirol erakundeetan: motibazioa, gogobetetasuna, aintzatespena eta barne-komunikazioa

- Euskararen kudeaketa kirol erakundeetan (euskeraz)

- Berrikuntza eta Gizartea (euskaraz)

- Diruaren kudeaketa kirol erakundeetan: diruzaintzaren eta beharrezko finantzaketaren kontrola

- **Kanpo kontrastea:** Hausnarketa saio bat da, goiz batean egitekoa, erakundearen zuzendaritza taldearen eta Euskaliteko Ebaluazio Klubeko kideen artean –kudeaketa gaitan adituak–, zalantzak argitzeko eta erakundeari laguntzeko bere kudeaketa sistema hobetzen. Laguntzarako zerbitzu bat da, Euskaliteko erakunde laguntzaileei baino eskaintzen ez zaiena. Talde ebaluatzaileak erakundearekin kontrastatuko du aurrerapen maila eta **Kudeaketa Aurreratuaren Diploma lortzeko baldintzak** betetzen diren.

> 3. urtea gainditzeko eta Kudeaketa Aurreratuarekiko konpromisoaren diploma lortzeko baldintzak:

- Urtea gainditzeko derrigorrezko bi tailerrak egin behar dira. Asistentziako baldintzak betez, eta prestatzaileak agindutako zereginak eginez.
- Gainera, **tailer osagarri** bat egin beharko da (erakundeak aukeratuko du).
- 2016. urtea amaitzean, eta aukeratutako tailerrak eginda, kanpo kontrastea egin behar da, talde ebaluatzailearen oniritziarekin.

Kudeaketa Aurreratuaren Diploma:

3K Programako 3. urteko baldintzak betetzeak ekarriko du erakundeak aukera izango duela **Kudeaketa Aurreratuaren Diploma** lortzeko; hori Eusko Jaurlaritzak Kudeaketa Aurreratuaren arloan ematen dituen sarien eskema berriko lehenengo errekonozimendua da. Halere, azken erabakia Kanpo Kontrastea egin eta gero **diploma lortzeko baldintzen** arabera hartuko da.

> Aprobetxamendu Ziurtagiria

Erakundeek beren tailerrak gainditzen dituztenean prestakuntzaren aprobetxamenduaren ziurtagiria deskargatu ahal izango dute.

b. BESTE AUKERA BATZUK

2016. urte honetan 3K Programan, edo zati batean behintzat, parte hartzeko beste aukera batzuk eskainiko dira:

> Programa 1 edo 2 urtetan egitea

Kirol erakunde batek denbora gutxiagoan egin lezake programa Plan Estrategiko eta Urteko Plan bat baldin baditu egin berriak (gehienez ere 2 urte lehenago), eta programa 3 urte baino gutxiagoan kontzentratuta egiteko behar besteko denbora badauka. Erakunderen batek formatu horretan parte hartzeko erabakia 3K Programaren antolatzaileek hartuko dute, hau da, 3 Foru Aldundiek eta Eusko Jaurlaritzak, Euskalit-Kudeaketa Aurreratuaren laguntzarekin.

> Kudeaketa Aurreratuaren Diploma lortzeko zuzenean aurkeztea

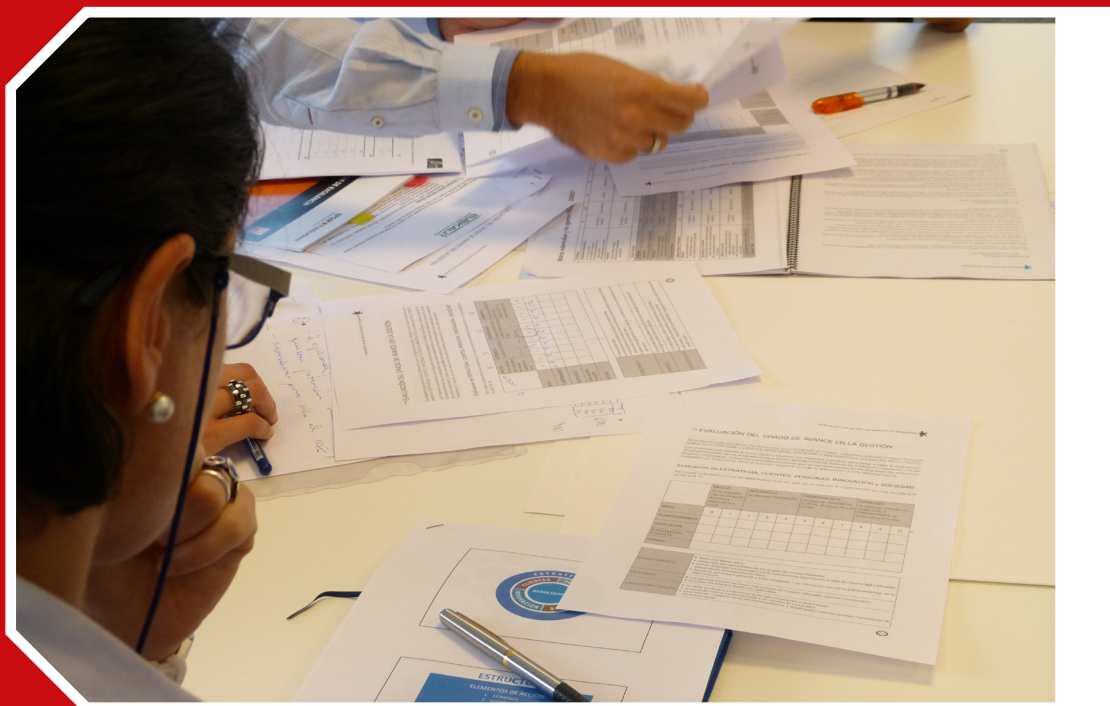
Para Kudeaketa Aurreratuaren Diploma lortu ahal izateko aurrerapen maila handia duten kirol erakundeentzat aukera dago Kanpo Kontraste bat eskatzeko. Aukera horren inguruko interesa duten erakundeak zuzenean jarri daitezke harremanetan Euskalit-Kudeaketa Aurreratuarekin eta informazioa eskatu.

Harremanetarako pertsona: Natalia Fernandez nfernandez@euskalit.net.

> Tailerretan izena ematea 3K Programan parte hartu gabe

Aukera eskaintzen da prestakuntza saio/tailerren batean parte hartzeko 3K Programan parte hartu gabe, baina saio/tailer bakoitzari dagokion kostua ordainduz (ikusitako prezioen taula [hemen](#)). Aukera horretaz baliatzeko sakatu [hemen](#).

2016KO TAILERRAK



- a. Kudeaketa aurreratuaren ereduari buruzko tailerra
- b. Plan estrategikoari buruzko tailerra
- c. Estrategiaren berrikuspena eta nire kirol erakundearen urteko kudeaketa plana (urteko ekintza plana, helburuekin)
- d. Merkatura orientatzea, bezeroak/kirolariak erakartzea eta fidelizatzea
- e. Pertsonen kudeaketa kirol erakundeetan: motibazioa, gogobetetzea, errekonozimendua eta barne komunikazioa
- f. Euskararen kudeaketa kirol erakundeetan (euskaraz)
- g. Berrikuntza eta Gizartea (euskaraz)
- h. Diruzaintza eta beharrezko finantzaketa kontrolatzea
- i. TAILERREN LABURPEN TAULA

a. KUDEAKETA AURRERATUAREN EREDUARI BURUZKO TAILERRA

(1. urteko erakundeek NAHITAEZ EGIN BEHARREKO TAILERRA)

- **Egitura:** 5 orduko saio bat
- **Irakaslea:** Daniel Ortega
- **Tailerrak erakundeari ekarriko dizkion onurak:**
 - Bertaratuko direnak Kudeaketa Aurreratuaren Ereduen inguruan trebatzea eta sentsibilizatzea, programaren Autoebaluazio Gidan oinarrituz.
 - Ezagutzak eskuratzea, ekintza plan bat diseinatzeko behar diren trebetasun eta jarrerak garatzea eta ikasitakoa aplikatzen jakitea.
 - 3K Programaren autoebaluazio gidari jarraituz, autoebaluazioa egitea.
 - Plangintza estrategikoari begira, erakundeetan nola antolatu behar den jakiteko ezagutzak eskuratzea.
- **Edukia:**
 - Kudeaketa aurreratuari buruzko oinarritzko kontzeptuak.
 - Kudeaketa aurreratuaren elementuak:
 - Estrategia
 - Bezeroak
 - Pertsonak
 - Gizartea
 - Berrikuntza
 - Emaitzak
 - Autoebaluazioaren bidez, kudeaketan izandako aurrerapen maila ebaluatzea.
- **Zereginak:**
 - Erakundearen autoebaluazioa egitea eta, horretarako, 3K programaren Autoebaluazio Gida erabiltzea eta hobekuntza plana zehaztea.
 - Talde bat sortu eta talde horren lan egitura zehaztea (nortzuek osatzen duten, zenbatero bilduko diren...).
- **Datak*:** taldearen arabera:

TALDEA	BIZKAIA (Arratsalde)	ARABA	BIZKAIA (Goizez)	GIPUZKOA
DATAK*	Martxoak 1	Martxoak 2	Martxoak 3	Martxoak 4
ORDUTEGIA	16:00-21:00	9:00-14:00	9:00-14:00	9:00-14:00
LEKUA	<u>Kiroletxea Miribilla</u>	<u>Kiroletxea Mendizorroza</u>	<u>Kiroletxea Miribilla</u>	<u>Kiroletxea Anoeta</u>

* Parte hartzen duen erakunde batek ezin badu bere taldeari dagokion datan bertan egon, beste talde batera joan ahal izango da.

b. PLAN ESTRATEGIKOARI BURUZKO TAILERRA

(1. urteko erakundeek NAHITAEZ EGIN BEHARREKO TAILERRA)

- **Egitura:** 3.5 orduko 4 saio
- **Irakaslea:** Daniel Ortega
- **Tailerrak erakundeari ekarriko dizkion onurak:**
 - Bertaratzen direnak beren erakundearen plan estrategikoaren lanketan trebatuko dira.
- **Edukia:**
 - Erakundearen elementuak zehazteko jarraibideak: Misioa, Bisioa eta Balioak, AMIA analisi bat egiteko.
 - Erakundearen uneko egoera eta testuingurua kontuan hartuz, misioarekin, bisioarekin eta balioekin bat etorriko diren helburu estrategikoak identifikatzea. Ereduaren elementu bakoitza lantzen jardutea.
 - Planari jarraipena egiteko koadroa (adierazle garrantzitsuak, ekintzak, arduradunak, aldizkakotasuna...).
- **Zereginak:**
 - Misioa, bisioa eta balioak zehaztea.
 - AMIA analisisia eta Interes Taldeen Beharren Mapa lantzea.
 - Pentsamendu estrategikoak edota arrakasta faktore kritikoak deskribatzea.
 - Helmuga eta adierazle estrategikoak lantzea (Aginte Koadro Integrala).
 - Urteko lehen kudeaketa planerako ekintzen zirriborroa.

- **Datak*:** taldearen arabera:

TALDEA	BIZKAIA (Arratsalde)	ARABA	BIZKAIA (Goizez)	GIPUZKOA
DATAK*	Apirilak 5 Apirilak 26 Maiatzak 17 Ekainak 7	Apirilak 6 Apirilak 20 Maiatzak 18 Ekainak 8	Apirilak 7 Apirilak 28 Maiatzak 19 Ekainak 9	Apirilak 8 Apirilak 29 Maiatzak 20 Ekainak 10
ORDUTEGIA	17:00-20:30	9:30-13:00	9:30-13:00	9:30-13:00
LEKUA	<u>Miribillako Kiroletxea</u>	<u>Mendizorrotzako Kiroletxea</u>	<u>Miribillako Kiroletxea</u>	<u>Anoetako Kiroletxea</u>

* Parte hartzen duen erakunde batek ezin badu bere taldeari dagokion datan bertan egon, beste talde batera joan ahal izango da.

C. ESTRATEGIAREN BERRIKUSPENA ETA NIRE KIROL ERAKUNDEAREN URTEKO KUDEAKETA PLANA (URTEKO EKINTZA PLANA, HELBURUEKIN) (3 deialdi)

(2. urteko erakundeek NAHITAEZ EGIN BEHARREKO TAILERRA)

- **Egitura:** 4 saio (lehenengo hirurak, 4 ordukoak, eta azkena, 3 ordukoa)
- **Irakaslea:** Isabel Fernandez
- **Tailerrak erakundeari ekarriko dizkion onurak:**
 - Bertaratutakoei, urteko kudeaketa plan baten bidez, adierazle koadro bat hedatzeko behar diren tresnak ematea eta horretarako trebetasunak lantzen laguntzea.
- **Edukia:**
 - Abiapuntua hauxe da: erakundearen uneko egoera eta testuingurua kontuan hartuz, misioarekin, bisioarekin eta balioekin bat etorriko diren helburu estrategikoak aginte koadro integral batean identifikatzea.
 - Urteko kudeaketa planeko ekintzetan helburuak hedatzea.
 - Helburu estrategikoei eta urteko kudeaketa planeko ekintzei jarraipena egitea, eta horiek berrikustea eta doitzea.
- **Zereginak:**
 - Erakundearen misioa, bisioa eta balioak berrikustea.
 - Erakundearen barne eta kanpo informazioa aztertzea (ingurunea, merkatua...). AMIA berrikustea.
 - Erakundearen informazioarekin helburu estrategikoak zehaztea.
 - Urteko kudeaketa plana, erakundearen estrategiarekin bat eginez lantzea.
 - Erakundeko pertsonen kudeaketa plana jakinaraztea eta jarraipena egitea.
- **Ordutegia:** 9:00 - 13:00, eta azken saioa, 9:30etik 12:30era

1. deialdia Miribillako Kiroletxea (Bilbo)	2. deialdia Anoetako Kiroletxea (Donostia)	3. deialdia Mendizorrotzako Kiroletxea (Gasteiz)
Apirilak 28 Maiatzak 9 Maiatzak 30 Irailak 14	Maiatzak 2 Maiatzak 16 Ekainak 8 Irailak 15	Maiatzak 3 Maiatzak 20 Ekainak 10 Irailak 16
Izen ematea: <u>sakatu hemen</u>	Izen ematea: <u>sakatu hemen</u>	Izen ematea: <u>sakatu hemen</u>

> NIRE KULTUR ERAKUNDEKO JARDUERAK, ANTOLAKETA SISTEMA ETA ADIERAZLEAK IDENTIFIKATZEA

(3. urteko erakundeek NAHITAEZ EGIN BEHARREKO TAILERRA)

- **Egitura:** 4 orduko 4 saio
- **Irakaslea:** Isabel Fernandez
- **Tailerrak erakundeari ekarriko dizkion onurak:**
 - Estrategiari buruzko tailerrean egindako lanetik abiatuz, urteko planari jarraipena egitea eta plana doitzea.
 - Parte hartzaileak trebatzea, bai jarduerak/prozesuak identifikatzeko, bai prozesuen mapa bat zehazteko.
 - Nor bere erakundeko prozesuren bat kudeatzen hastea, ezarritako helburuak eskuratze aldera: arduraduna eta lantaldeak, prozesuaren helburuak, adierazleak eta dokumentazioa.
 - Prozesu taldeen eta proiektuen bidez, kudeaketa koordinatu eta eraginkorra lortzeko trebatzea parte hartzaileak.
- **Edukia:**
 - Erakundeko jarduerak identifikatu eta prozesuka eta proiektuka antolatzea.
 - Erantzukizunak eta lantaldeak identifikatzea.
 - Ekipo bakoitzarentzako adierazleak eta helburuak identifikatzea.
 - Prozesu taldeak: hobekuntza eta berrikuntza.
 - Adierazleei eta emaitzei jarraipena egitea: estrategikoak direnak eta bezeroak zein pertsonak azpimarratuz.
 - Hobera egiteko ekintzak identifikatzea eta prozesu nahiz proiektu bakoitzaren ekintza planari jarraipena egitea.
- **Zereginak:**
 - Erakundean egiten diren jarduera guztiak zerrendatzea eta prozesuka taldekatzea.
 - Prozesu mapa marraztea.
 - Ereduari jarraituz, erakundearen prozesu bat dokumentatzea.
 - Prozesuen eta adierazleen erantzukizun banaketa jasoko duen koadroa betetzea.
 - Erakundearen dokumentazio guztia prozesuen karpitetan antolatzea.
- **Datak:** apirilak 14, maiatzak 6 eta 27, eta ekainak 17
- **Lekua:** Miribillako Kiroletxea (Bilbo)
- **Ordutegia:** 9:00-13:00

Izen ematea: [sakatu hemen](#)

> KUDEAKETA AURRERATUAREN EREDUA ETA KASU PRAKTIKO BATEN EBALUAZIOA

(3K Programaren barruan eta 3. urtean dauden parte hartzaileentzat bakarrik.
NAHITAEZKO TAILERRA)

- **Egitura:** 4 orduko 3 saio
- **Irakaslea:** Aurkene Redondo
- **Tailerrak erakundeari ekarriko dizkion onurak:**
 - Kudeaketa Aurreratuaren Eredua zer elementu dituen jakitea eta elementu horiek erreferentzia gisa erabiltzen ikastea, nor bere erakundea ebaluatzeko eta beste erakundeak ebaluatzeko.
 - Moduluan parte hartzen dutenek aukera izango dute Euskaliteko Ebaluazio Klubean sartzeko.
- **Edukia:**
 - Kudeaketa Aurreratuaren Eredua azaltzea (elementuak eta azpielementuak).
 - Ebaluazio talde bat zertan datzan azaltzea.
 - Partaideek benetako memoria bat ebaluatuko dute, prestatzailearen laguntzarekin eta argibideekin.
 - Azkeneko saioan, EUSKALITek informazioa emango du Ebaluazio Klubari buruz.

- **Datak:** Irailak 22 eta 29 eta urriak 11

- **Lekua:** Miribillako Kiroletxea (Bilbo)

- **Ordutegia:** 9:00-13:00

Izen ematea: [sakatu hemen](#)

d. MERKATURA ORIENTATZEA, BEZEROAK/ KIROLARIAK ERAKARTZEA ETA FIDELIZATZEA

(TAILER OSAGARRIA)

- **Egitura:** 4 orduko 2 saio
- **Irakaslea:** Andreu Raya
- **Tailerrak erakundeari ekarriko dizkion onurak:**
 - Merkatua aztertzeko eta bezero kirolariak identifikatzeko, erakartzeko eta fidelizatzeko gaur egungo tekniken eta metodologiaren berri jakitea. Gai izatea teknika eta metodologia horiek kirol-erakunde batean ezartzeko.
- **Edukia:**
 - Oraingo produktuak eta zerbitzuak identifikatzea / ordenatzea (aldez aurretik egin eta lehenengo saioan aurkeztu beharreko egitekoa).
 - Merkatua aztertzea: merkatuak aztertzeko teknika tradizionalei eta gaur egungo joerei buruzko azalpena. Sistema bakoitzaren alde onei eta txarrei buruzko talde-eztabaida.
 - Balizko bezeroak identifikatzea. "Bezero kirolaria" terminoaren esanahiari buruzko eztabaida.
 - Oraingo eta balizko produktuen eta oraingo eta balizko bezeroen eskema bat egitea.
 - Produktuen Plana (Marketing Mix) eta bezeroak fidelizatzeko teknikak.
 - Gogobetetzea eta fidelizazioa: espektatibak noraino bete diren aztertzeak, bezeroaren esperientzia kudeatzera (Customer Experience Management). Nola sortu bezeroak fidelizatuko dituzten esperientzia berriak eta zein diren gaur egun kontrolerako dauden teknikak.
- **Zereginak:**
 - Uneko produktuak eta zerbitzuak identifikatzea / ordenatzea (aldez aurreko zeregina, hasierako saioan aurkeztu beharrekoa).
 - Uneko produktuak eta produktu potentzialak uneko bezeroekin eta bezero potentzialekin gurutzatzeko eskema bat lantzea.
 - Bezeroaren gogobetetzea norainokoa den jakiteko metodo bat zehaztea.
- **Datak:** martxoak 17 eta apirilak 12
- **Lekua:** Mendizorrotzako Kiroletxea (Gasteiz)
- **Ordutegia:** 14:30-18:30

Izen ematea: [sakatu hemen](#)

e. PERTSONEN KUDEAKETA KIROL ERAKUNDEETAN: MOTIBAZIOA, GOGOBETETZEA, ERREKONozIMENDUA ETA BARNE KOMUNIKAZIOA

(TAILER OSAGARRIA)

- **Egitura: 4 orduko 3 saio**
- **Irakaslea:** Isabel Fernandez
- **Tailerrak erakundeari ekarriko dizkion onurak:**
 - Pertsonak kudeatzeko tresna giltzarrien oinarriak zein diren jakitea, eta horri buruzko jardunbide egokien berri izatea.
 - Erakunde partaide bakoitzaren testuinguruaren eta egoeraren arabera, pertsonak kudeatzeko prozesua garatzea eta egitea.
- **Edukia:**
 - Pertsonak kudeatzeko prozesuaren fitxaren dokumentuak.
 - Adierazleak eta pertsonen gogobetetzea.
 - Inkestak eta neurketak egiteko beste modu batzuk.
 - Jardunbide egokiak pertsonen artean.
 - Barne komunikazioko plana.
 - Errekonozimendu sistema.
- **Zereginak:**
 - Erakundeko pertsonak kudeatzeko fitxa dokumentatzea.
 - Pertsonen inkestaren lanketa eta pertsonak kudeatzeko adierazleak.
- **Datak:** irailak 6 eta 20, eta urriak 4
- **Lekua:** Miribillako Kiroletxea (Bilbo)
- **Ordutegia:** 9:00-13:00

Izen ematea: [sakatu hemen](#)

f. EUSKARAREN KUDEAKETA KIROL ERAKUNDEETAN (euskaraz)

(TAILER OSAGARRIA)

- **Egitura: 4 orduko saio bat (2 deialdi)**
- **Irakaslea:** Bikain Idazkaritza Teknikoa
- **Tailerrak erakundeari ekarriko dizkion onurak:**
 - Bikain, Eusko Jaurlaritzak ematen duen Euskararen Kalitate ziurtagiriaren berri izatea. Zer da Bikain? Zer eta nola ebaluatzen da? Zer egin behar dut Bikain ziurtagiria lortzeko?
- **Edukia:**
 - Bikain eredu: Euskararen presentzia, erabilera eta kudeaketa ebaluatzeko eta ziurtatzeko.
 - Bikain ebaluazio prozesuaren ideia nagusiak.
 - Bikain Ziurtagiria lortzeko pausoak.
- **Data eta lekua:** apirilak 4 Miribillan (Bilbo) eta apirilak 12 Anoetan (Donostia)
- **Ordutegia:** 9:00-13:00

Izen ematea:

Miribillako Kiroletxea (Bilbo): [sakatu hemen](#)

Anoetako Kiroletxea (Donostia): [sakatu hemen](#)

h. DIRUAREN KUDEAKETA KIROL ERAKUNDEETAN: DIRUZAINZTA ETA BEHARREZKO FINANTZAKETA KONTROLATZEA

(TAILER OSAGARRIA)

- **Egitura:** 4 orduko 2 saio
- **Irakaslea:** Daniel Ortega
- **Tailerrak erakundeari ekarriko dizkion onurak:**
 - Tailerraren helburua da kontzeptuak eta tresnak ematea, kirol-erakunde bat modu praktikoan eta errazean has dadin aurrekontuei lotutako diruzaintza-kudeaketak egiten, hots, tresna informatiko bat izatea eta erakundeari buruzko datu errealak erabiltzea, ekonomiaren ikuspuntutik etorkizunari begira (urtebete) plangintza egiteko eta erabakiak hartzeko.
- **Edukia:**
 - Aurrekontua kudeatzea, baliabide ekonomikoak planifikatzea.
 - Eredu praktikoa.
 - Finantزابideak.
 - Beharrezko baliabideak eta bitartekoak.
- **Zereginak:**

Diruzaintza edota finantza plan bat lantzea (estrategiaren proiektio kuantifikatua barne).
- **Beharrezko baliabideak eta bitartekoak:**

Ikasle bakoitzak hau eraman beharko du gelara:

 - Ordenagailua (Excel duena).
 - Erakundearen kontuak (emaitzen kontua, edo, halakorik ezean, ohiko diru sarreren eta gastuen zerrenda).
- **Datak:** irailak 9 eta 30
- **Lekua:** Anoetako Kiroletxea (Donostia)
- **Ordutegia:** 9:00 a 13:00

Izen ematea: [sakatu hemen](#)

g. GIZARTEA ETA BERRIKUNTZA (euskaraz)

(TAILER OSAGARRIA)

- **Egitura:** 4 orduko 2 saio
- **Irakaslea:** Aurkene Redondo
- **Tailerrak erakundeari ekarriko dizkion onurak:**
 - Norberaren erakundeak gizarte-ingurunean duen eraginaz jabetu eta era berean, gizarte-egiturak nola eragiten duen erakundearen eta lehiakortasunean aztertu.
 - Norberaren erakundearen kultura berritzailea modu sistematikoan ezartzeko gakoak ezagutu eta horren inguruan estrategia identifikatu..

• **Edukia:**

1. saioa: Gizartea eraikiz, legea baino haratago.

- Zein da kirol erakundearen konpromisoa gizartearekin, legea baino haratago? Kudeaketa Aurreratuaren Eredua ezagutzuz.
- Gure gizarte ingurunea eratzen duten pertsona edo erakunde garrantzitsuenak identifikatzea.
- Gizarte-inguruneak zein premiazko arazo, behar edo aupada dituen ezagutzeko irizpideak eta tresnak.
- Gure zerbitzuak, instalazioak, ekipamenduak ingurumenean duten inpaktua ebaluatu.

2. saioa: Berrituz hobetu.

- Berritzaileak gara? Zer da berritzea kirol erakundeetan? Sormena eta Berrikuntza. Kudeaketa Aurreratuaren Eredua ezagutzuz.
- Berrikuntza sistematikorako zeintzuk gaitasun garatu behar ditugu gure erakundeetan?
- Barne testuingurua aztertuz. Autoebaluazio ariketa.
- Berrikuntza estrategiak: ikus adibideak.
- Sormenena lantzeko oinarritzko tresna batzuk ezagutzuz: X-3-5, Ideia jasa, Eduard de Bonoren Pentsatzeko 6 kapela...

- **Datak:** irailak 12 eta 19
- **Lekua:** Anoetako Kiroletxea (Donostia)
- **Ordutegia:** 9:00-13:00

Izen ematea: [sakatu hemen](#)

I. TAILERREN LABURPEN TAULA

<p>2. URTEAN NAHITAEZKOA Estrategiaren berrikuspena eta nire kirol erakundearen urteko kudeaketa plana (urteko ekintza plana, helburuekin)</p>	<p>1. deialdia: Datak: apirilak 28, maiatzak 9 eta 30, eta irailak 14 Lekua: Miribillako Kiroletxea (Bilbo) Ordutegia: 9:00-13:00 (azken saioa, 9:30-12:30) Izen ematea: sakatu hemen</p>
	<p>2. deialdia: Datak: maiatzak 2 eta 16, ekainak 8 eta irailak 15 Lekua: Anoetako Kiroletxea (Donostia) Ordutegia: 9:00-13:00 (azken saioa, 9:30-12:30) Izen ematea: sakatu hemen</p>
	<p>3. deialdia: Datak: maiatzak 3 eta 20, ekainak 10 eta irailak 16 Lekua: Mendizorrotzako Kiroletxea (Gasteiz) Ordutegia: 9:00-13:00 (azken saioa, 9:30-12:30) Izen ematea: sakatu hemen</p>
<p>3. URTEAN NAHITAEZKOA Nire kultur erakundeko jarduerak, antolaketa sistema eta adierazleak identifikatzea</p>	<p>Datak: apirilak 14, maiatzak 6 eta 27, eta ekainak 17 Lekua: Kiroletxea Miribilla (Bilbo) Ordutegia: 9:00-13:00 Izen ematea: sakatu hemen</p>
<p>3. URTEAN NAHITAEZKOA Kudeaketa Aurreratuaren Eredua eta kasu praktiko baten ebaluazioa</p>	<p>Datak: irailak 22 eta 29, eta urriak 11 Lekua: Miribillako Kiroletxea (Bilbo) Ordutegia: 9:00-13:00 Izen ematea: sakatu hemen</p>
<p>Merkatura orientatzea, bezeroak/kirolariak erakartzea eta fidelizatzea</p>	<p>Datak: martxoak 17 eta apirilak 12 Lekua: Mendizorrotzako Kiroletxea (Gasteiz) Ordutegia: 14:30-18:30 Izen ematea: sakatu hemen</p>
<p>Pertsonen kudeaketa kirol erakundeetan: motibazioa, gogobetetzea, errekonozimendua eta barne komunikazioa</p>	<p>Datak: irailak 6 eta 20, eta urriak 4 Lekua: Miribillako Kiroletxea (Bilbo) Ordutegia: 9:00-13:00 Izen ematea: sakatu hemen</p>
<p>Euskararen kudeaketa kirol erakundeetan</p>	<p>1. deialdia: Datak: apirilak 4 Lekua: Miribillako Kiroletxea (Bilbo) Ordutegia: 9:00-13:00 Izen ematea: sakatu hemen</p>
	<p>2. deialdia: Datak: apirilak 12 Lekua: Anoetako Kiroletxea (Donostia) Ordutegia: 9:00-13:00 Izen ematea: sakatu hemen</p>
<p>Diruaren kudeaketa kirol erakundeetan: diruzaintza eta beharrezko finantzaketa kontrolatzea</p>	<p>Datak: irailak 9 eta 30 Lekua: Anoetako Kiroletxea (Donostia) Ordutegia: 9:00-13:00 Izen ematea: sakatu hemen</p>
<p>Gizartea eta Berrikuntza</p>	<p>Datak: irailak 12 eta 19 Lekua: Anoetako Kiroletxea (Donostia) Horario: 9:00 a 13:00 Inscripción: Pincha aquí</p>

IZEN EMATEAK



- a. 3K Programan izena ematea
- b. Tailerretan izena ematea 3K Programan parte hartu gabe

a. 3K Programan izena ematea

Programan estreinakoz parte hartu nahi duten erakundeek beren lurraldeko Foru Aldundiko Kirol Sailarekin harremanetan jarri behar dute aldez aurretik. EAEko kirol federazioek, berriz, Eusko Jaurlaritzako Gazteria eta Kirol Zuzendaritzarekin jarri behar dute harremanetan. Aipatutako organo horien erantzukizuna izango da programan sartzeko izen emateak onartzea.

2. eta 3. urteko parte hartzaileak zuzenean sartu ahal izango dira; horretarako, egin nahi dituzten tailerretan izena emateko dagozkien **loturetan sakatu** beharko dute, eta urte bakoitzerako azaltzen diren argibideei jarraitu.

3K Programarako izen ematea baieztatzeko, kirol erakundeak dokumentu bat izenpetu beharko du. Dokumentu horretan jasotzen denez, erakundeak konpromisoa hartzen du 3K Programaren Eskuliburuan biltzen diren eskakizunak betetzeko.

b. Tailerretan izena ematea 3K Programan parte hartu gabe

Tailer batean edo gehiagotan izena eman nahi bai, baina 3K Programatik kanpo egon nahi duten kirol erakundeek, berriz, aukeratu duten tailerrari **dagokion loturaren bidez eman beharko dute izena**. Izena emateko inprimakian, fakturazio datuak adierazi beharko dituzte tailerraren prezioa ordaindu ahal izateko. Tailer bakoitzaren prezioa zein den jakiteko **sakatu hemen**.

3K Programarako izen ematea baieztatzeko, kirol erakundeak **4. eranskineko** dokumentua izenpetu beharko du. Dokumentu horren arabera, erakundeak tailer bakoitzerako ezartzen diren eskakizunak betetzeko konpromisoa hartzen du. Ondoren, Natalia Fernandezi bueltatuko zaio dokumentua izenpeturik: **nfernandez@euskalit.net**.

> **Tailerren prezioa 3K Programan PARTE HARTZEN EZ dutenentzat***

<p>ESTRATEGIAREN BERRIKUSPENA ETA NIRE KIROL ERAKUNDEAREN URTEKO KUDEAKETA PLANA (URTEKO EKINTZA PLANA, HELBURUEKIN)</p>	<p><u>Tailerri buruzko informazioa</u></p> <p>Euskaliten kolaboratzaileak: 50€+ BEZa</p> <p>Euskaliten kolaboratzaile ez direnak: 100€+ BEZa</p>
<p>NIRE KULTUR ERAKUNDEKO JARDUERAK, ANTOLAKETA SISTEMA ETA ADIERAZLEAK IDENTIFIKATZEA</p>	<p><u>Tailerri buruzko informazioa</u></p> <p>Euskaliten kolaboratzaileak: 50€+ BEZa</p> <p>Euskaliten kolaboratzaile ez direnak: 100€+ BEZa</p>
<p>MERKATURA ORIENTATZEA, BEZEROAK/KIROLARIAK ERAKARTZEA ETA FIDELIZATZEA</p>	<p><u>Tailerri buruzko informazioa</u></p> <p>Euskaliten kolaboratzaileak: 25€+ IVA</p> <p>Euskaliten kolaboratzaile ez direnak: 50€+ BEZa</p>
<p>PERTSONEN KUDEAKETA KIROL ERAKUNDEETAN: MOTIBAZIOA, GOGOBEKETZEA, ERREKONUZIMENDUA ETA BARNE KOMUNIKAZIOA</p>	<p><u>Tailerri buruzko informazioa</u></p> <p>Euskaliten kolaboratzaileak: 50€+ IVA</p> <p>Euskaliten kolaboratzaile ez direnak: 100€+ BEZa</p>
<p>EUSKARAREN KUDEAKETA KIROL ERAKUNDEETAN (EUSKARAZ)</p>	<p><u>Tailerri buruzko informazioa</u></p> <p>Dohainik</p>
<p>DIRUAREN KUDEAKETA KIROL ERAKUNDEETAN: DIRUZAINZTA ETA BEHARREZKO FINANTZAKETA KONTROLATZEA</p>	<p><u>Tailerri buruzko informazioa</u></p> <p>Euskaliten kolaboratzaileak: 25€+ IVA</p> <p>Euskaliten kolaboratzaile ez direnak: 50€+ BEZa</p>
<p>GIZARTEA ETA BERRIKUNTZA (EUSKARAZ)</p>	<p><u>Tailerri buruzko informazioa</u></p> <p>Euskaliten kolaboratzaileak: 25€+ IVA</p> <p>Euskaliten kolaboratzaile ez direnak: 50€+ BEZa</p>

* Prezioa pertsonako



ESTEKA INTERESGARRIAK

<http://www.euskalit.net>

<http://www.gipuzkoaaldundia.net/es/html/30/319.shtml>

<http://www.bizkaia.eus>

<http://www.alava.eus>

<http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net/r43-hasiera/es>